

Samen werken aan een veilige,
schone en duurzame leefomgeving



Omgevingsdienst Groningen

Jaarstukken 2025

Inhoudsopgave

Voorwoord	4
Financiële samenvatting	6
A. Jaarverslag	9
1. Programmaverantwoording	10
1.1 Programma Uitvoering VTH-taken.....	10
1.2 Programma Uitvoering Seveso-taken	12
1.3 Implementatie VTH-systeem	13
2. Paragrafen	14
2.1 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing	14
2.2 Paragraaf Financiering.....	17
2.3 Paragraaf Bedrijfsvoering	19
2.4 Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen.....	21
2.5 Paragraaf Openbaarheid	21
B. Jaarrekening	22
Baten en lasten	23
1. Overzichten van baten en lasten.....	23
2. Toelichting op de baten en lasten	25
3. Wet normering topinkomens	27
4. Rechtsmatigheidsverantwoording.....	32
5. Balans	33
6. Grondslagen.....	34
7. Toelichting balans	37
Datering en opmaak	42
Vaststelling Algemeen Bestuur	43
Controleverklaring onafhankelijk accountant	44
Bijlagen	45

Bijlage 1. Verantwoording SiSa-regelingen.....	46
Bijlage 2. Overzicht van baten en lasten uitgesplitst naar taakvelden	47
C. Overige bijlagen	48
Bijlage 3. Deelnemersbijdragen.....	49
Bijlage 4. Overzicht van materiële vaste activa	50



Voorwoord

Dagelijks werken we bij Omgevingsdienst Groningen aan een veilige, schone en duurzame leefomgeving in Groningen. Wij zetten ons in om de regio een stukje mooier te maken, samen met gemeenten en de provincie. Zodat inwoners en ondernemers in een veilige, schone en duurzame leefomgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Nu en in de toekomst.

Als directie kijken we met trots terug op het jaar 2025, een jaar waarin mooie resultaten zijn geboekt ondanks veel dynamiek – zowel binnen als buiten de organisatie. Onze medewerkers hebben daarbij de rust bewaard en hebben de belangrijkste dossiers behandeld, hebben nieuwe collega's ingewerkt of meegewerkt aan de implementatie van het nieuwe VTH-systeem. De deelnemers hebben voor dat systeem een extra investering gedaan, waarmee de aanbesteding en implementatie zijn uitgevoerd. We zijn blij om te zien dat we als Omgevingsdienst Groningen (ODG) een resultaat rond de nullijn hebben weten te realiseren.

Ontwikkelingen

ODG was in 2025 volop in ontwikkeling en heeft stappen gezet om de organisatie verder te professionaliseren, onder andere in het kader van het organisatieplan, de landelijke robuustheidscriteria en de aanbevelingen van de in 2024 uitgevoerde visitatie. Daarnaast stond 2025 in het teken van de aanbesteding en implementatie van het nieuwe VTH-systeem Rx. Mission, die in december 2025 succesvol is afgerond. In 2026 wordt het systeem verder geoptimaliseerd.

Medewerkers

Er is hard gewerkt aan het terugdringen van onze afhankelijkheid van inhuur, daarin slagen we steeds beter. Ook het werven van nieuwe medewerkers verloopt steeds beter, hoewel we bij specialistische functies hebben gemerkt dat deze moeilijk in te vullen waren. We zetten daarom (net als in voorgaande jaren) in op het werven en opleiden van junioren en zij-instromers. Binnen de directie was er sprake van personeelwisselingen; de op 1 januari 2025 gestarte algemeen directeur is in juli 2025 teruggetreden, vanaf oktober 2025 is de interim-algemeen directeur gestart. In 2026 wordt een vaste algemeen directeur geworven door het Dagelijks Bestuur.

Uitvoering van de werkzaamheden

Naast deze dynamiek hebben in 2025 ook veel zaken hun reguliere doorgang gevonden: medewerkers van ODG verleenden vergunningen, behandelden meldingen, hielden toezicht en handhaafden waar nodig, gaven adviezen en droegen bij aan regionale- en landelijke ontwikkelingen (U&H-beleid, Omgevingswet, inhoudelijke thema's). We zijn er trots op dat onze medewerkers ondanks een niet volledig functioneel systeem en een relatief hoge werkdruk – hun werk blijven doen en dat de kwaliteit daarvan hoog is. In de uitvoering hebben we geconstateerd dat er verschillen zijn ontstaan in de dienstverlening voor onze deelnemers. Het bestuur heeft in het laatste kwartaal van 2025 gesproken over de wenselijkheid van meer uniformiteit. Dit gesprek is in het eerste kwartaal van 2026 voortgezet. Dit heeft geleid tot het opstellen van een ontwikkelplan voor de komende jaren, waarin een toekomstvisie op ODG in 2030 en agendavorming over de ontwikkeling van de organisatie samenkomen.

Financieel resultaat

Op financieel vlak hebben we gehandeld binnen de kaders die het Algemeen Bestuur ons heeft meegegeven in de Begroting 2025 en de gewijzigde begroting 2025. Ten tijde van het opmaken van de najaarsnota verwachtten we nog een licht positief resultaat (1%), in deze jaarrekening is een positief resultaat van € 44.000 (0,2%) zichtbaar.



We zien dat de loonkosten in het primaire proces lager waren dan begroot, met name door openstaande vacatures. Daarentegen waren de overheadkosten hoger, onder meer door kosten voor (inhuur van) management, opleidingskosten en afschrijvingskosten.

Jaarstukken 2025

Met de Jaarstukken 2025 leggen wij in zowel financiële- als beleidsmatige zin verantwoording af over het door ons gevoerde beleid. De jaarstukken bestaan uit drie onderdelen:

- Jaarverslag
- Jaarrekening
- Bijlagen

In het jaarverslag vindt u informatie over de geleverde prestaties. Het jaarverslag omvat de programmaverantwoording en de verplichte paragrafen (artikel 26 BBV). De jaarrekening bestaat uit het overzicht van baten en lasten en de toelichting, de balans en de toelichting. In de bijlagen zijn onder meer een uitsplitsing naar taakvelden, de deelnemersbijdragen en de verantwoording over SiSa-regelingen opgenomen.

De informatie over inhoudelijke onderwerpen, de voortgang van de dienstverlening en productie kunt u vinden in de jaarrapportage, deze is in maart 2026 opgeleverd.



Tjeerd Willem Hobma
Algemeen directeur a.i.
Veendam, mei 2026



Financiële samenvatting

Deze paragraaf geeft het financieel resultaat van de jaarrekening 2025 in hoofdlijnen weer. Allereerst komt de ontwikkeling van de begroting 2025 aan de orde. Daarna leest u welke financiële afwijkingen het rekeningresultaat over 2025 vooral bepalen. We sluiten 2025 af met een positief resultaat van € 44.000.

Rekeningresultaat van het programma Uitvoering VTH-taken

In onderstaande tabel presenteren wij u het rekeningresultaat van het programma Uitvoering VTH-taken in 2025:

ODG (excl. Seveso)	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Lasten					
VTH-taken (personeel en materieel incl OH primair proces)	€ 13.541.000	€ 14.451.000	€ 13.566.000	€ 885.000	V
Overhead (personeel en materieel)	€ 4.106.000	€ 4.333.000	€ 4.781.000	€ -448.000	N
Overhead meerwerk & Projecten	€ 156.000	€ 267.000	€ 283.000	€ -16.000	N
Meerwerk & projecten	€ 362.000	€ 620.000	€ 657.000	€ -37.000	N
Toelagen	€ 64.000	€ 64.000	€ 70.000	€ -6.000	N
Overige lasten	€ 379.000	€ 379.000	€ 505.000	€ -126.000	N
Onvoorzien	€ 100.000	€ 100.000	€ -	€ 100.000	V
Totaal	€ 18.708.000	€ 20.214.000	€ 19.862.000	€ 352.000	V
Baten					
Bijdrage VTH-taken(personeel, materieel en OH)	€ -17.702.000	€ -17.765.000	€ -17.765.000	€ -	
Meerwerk & projecten	€ -518.000	€ -887.000	€ -940.000	€ 53.000	V
Toelagen	€ -64.000	€ -64.000	€ -70.000	€ 6.000	V
Treasury	€ -45.000	€ -45.000	€ -101.000	€ 56.000	V
Overige baten	€ -379.000	€ -904.000	€ -1.030.000	€ 126.000	V
Totaal	€ -18.708.000	€ -19.665.000	€ -19.906.000	€ 241.000	V
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ 549.000	€ -44.000	€ 593.000	V
Totaal	€ -	€ 549.000	€ -44.000	€ 593.000	V
Reserve mutaties					
Ontrekkingen aan reserves:					
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ -	€ -268.000	€ -	€ -268.000	N
"Reserve vorige zaaksysteem"	€ -	€ -281.000	€ -	€ -281.000	N
Saldo reservemutaties	€ -	€ -549.000	€ -	€ -549.000	N
Saldo na reservemutaties (voordeel)	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V
Voorgestelde reserve mutaties					
Voorgestelde dotatie aan reserves:					
Algemene reserve	€ -		€ -	€ -	
Saldo voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -	€ -	
Resultaat na voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V

Toelichting

Het beeld van de lasten is in lijn met de verwachting die in de Najaarsnota 2025 is gepresenteerd. Waar daarin de "Reserve oud VTH-systeem" als aparte post was opgenomen, is de besteding van deze middelen in bovenstaande tabel bij de lasten voor VTH-taken gevoegd. Dit omdat het feitelijk geen reserve betrof (maar een saldo van overlopende baten en overlopende lasten). De lagere kosten worden verder veroorzaakt door een aantal structureel niet ingevulde vacatures, ontvangen ziekengeld en opgenomen ouderschapsverlof.



Ten opzichte van de najaarsnota zijn de kosten voor overhead hoger uitgevallen, dit wordt met name veroorzaakt door het afboeken van investeringen in het vorige VTH-systeem Omnimap, hogere ICT kosten, hogere opleidingskosten en hogere kosten voor het management door tijdelijke inhuur.

De opbrengsten (en daarmee ook de kosten) van meerwerk en projecten zijn € 53.000 hoger dan begroot, dat zit met name bij SPUK Toezicht en Handhaving Energiebesparingsplicht. Aan rentebaten is er € 56.000 meer binnengekomen dan begroot. Het resultaat komt uit op € 44.000 positief.

Rekeningresultaat van het programma Uitvoering Seveso-taken

Het programma Uitvoering Seveso-taken loopt volgens een andere methodiek dan het programma Uitvoering VTH-taken en kent een jaarlijkse eindafrekening. Dit betekent dat ontstane tekorten of overschotten ten opzichte van het reeds voldane voorschot, aan het eind van het jaar worden verrekend. Op deze manier komt het resultaat van het Seveso-programma altijd uit op nul.

In onderstaande tabel presenteren wij u het rekeningresultaat van het programma Uitvoering Seveso-taken in 2025:

Seveso-taken (personeel en materieel)	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
Seveso-taken (personeel en materieel)	€ 4.568.000	€ 5.154.000	€ 5.075.000	€ 79.000	V
Overhead (personeel en materieel)	€ 2.330.000	€ 2.404.000	€ 2.384.000	€ 20.000	V
Overhead meerwerk & Projecten(personeel en materieel)	€ 260.000	€ 215.000	€ 152.000	€ 63.000	V
Projecten	€ 607.000	€ 501.000	€ 357.000	€ 144.000	V
Totaal	€ 7.765.000	€ 8.274.000	€ 7.968.000	€ 306.000	V
Baten					
Bijdrage Seveso-taken	€ -6.898.000	€ -7.142.000	€ -7.263.000	€ 121.000	V
Projecten	€ -867.000	€ -716.000	€ -509.000	€ -207.000	N
Overige baten	€ -	€ -196.000	€ -196.000	€ -	
Totaal	€ -7.765.000	€ -8.054.000	€ -7.968.000	€ -86.000	N
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ 220.000	€ -	€ 220.000	V
Totaal	€ -	€ 220.000	€ -	€ 220.000	V
Reserve mutaties					
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ -	€ -101.000	€ -	€ -101.000	N
"Reserve vorige zaaksysteem"	€ -	€ -119.000	€ -	€ -119.000	N
Saldo reservemutaties	€ -	€ -220.000	€ -	€ -220.000	N
Saldo na reservemutaties	€ -	€ -	€ -	€ -	

Toelichting

Zoals in de Najaarsnota 2025 is aangegeven, zijn de loonkosten hoger uitgevallen. Net als binnen het VTH-programma is de extra bijdrage door de deelnemers voor het VTH-systeem in bovenstaande tabel bij de lasten voor VTH-taken gevoegd. De benodigde nacalculatie van € 121.000 om het resultaat op € 0 te krijgen is geboekt onder bijdrage Seveso-taken en is hieronder gesplitst per provincie.

De opbrengsten vanuit meerwerk en projecten zijn € 207.000 lager dan begroot, wat voor een groot deel veroorzaakt wordt door lagere projectopbrengsten (dossier RWE) en project Bestuurlijke Boete.



De eindafrekening Seveso 2025 ziet er als volgt uit:

Seveso 2025	afrekening 2025	betaald 2025	nacalculatie 2025
Provincie Groningen	4.935.584	4.853.000	82.584
Provincie Drenthe	1.147.945	1.129.000	18.945
Provincie Fryslân	1.179.435	1.160.000	19.435
Totaal	7.262.964	7.142.000	120.964



A. Jaarverslag



1. Programmaverantwoording

1.1 Programma Uitvoering VTH-taken

Wat willen we bereiken?

De missie van ODG is: Wij werken aan een veilige, schone en duurzame leefomgeving in onze regio. Dagelijks zetten de medewerkers van ODG zich in om de regio een stukje mooier te maken. Zodat inwoners en ondernemers in een veilige, schone en duurzame leefomgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Nu en in de toekomst.

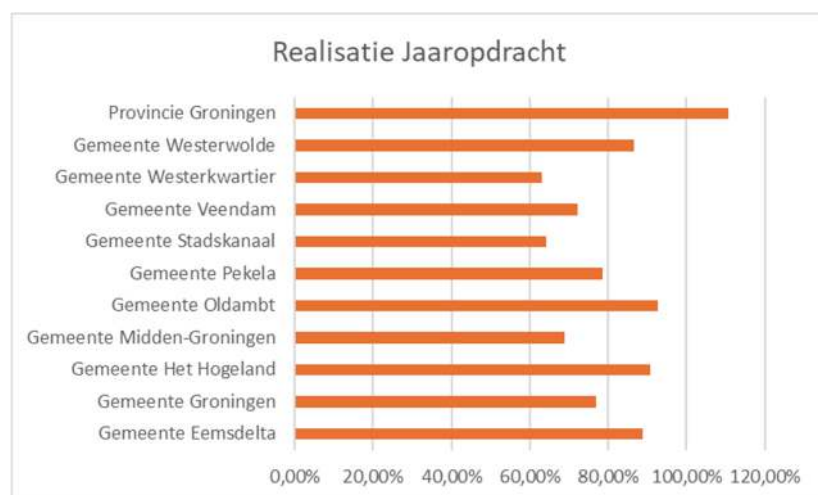


Wat hebben we gedaan?

Het VTH-programma focust op drie strategische prioriteiten: scherp prioriteren binnen capaciteit en wettelijke kaders, het versterken van de basis (systemen, data, vakmanschap en samenwerking) en het bijdragen aan de regionale beleidscyclus. Dit heeft geleid tot drie zichtbare effecten: verbeterde interne processen en invoering van een nieuw VTH-systeem, verdere professionalisering van toezicht met meer flexibiliteit en minder achterstanden, en een steeds beter ingebedde Omgevingswet in de uitvoering - met nog enkele verbeteracties in het vooruitzicht.

Wat betreft de gerealiseerde uren, zien we op basis van de beschikbare cijfers dat het aantal productieve uren (net als in voorgaande jaren) lager was dan in de jaaropdrachten was opgenomen. Zoals eerder is aangegeven, zijn niet alle cijfers volledig beschikbaar vanwege de implementatie van het nieuwe VTH-systeem en de onvolledige registraties in het vorige VTH-systeem. Onder andere de inzet van bureaus waar ODG werkzaamheden heeft ondergebracht, zijn niet opgenomen in deze cijfers - zij leveren ongeveer 2% productiviteit. De beschikbare cijfers bieden wel een reëel beeld van de productiviteit. In 2025 was de realisatie van uren 85,3% ten opzichte van de verwachting.

In de grafiek op de volgende pagina is het percentage gerealiseerde ureninzet ten opzichte van de verwachte realisatie te zien.



De verklaring voor de lagere productiviteit in de jaaropdracht is te vinden in de inzet van onze medewerkers op het opleiden en inwerken van nieuw personeel, het implementeren van nieuwe wet- en regelgeving en registraties in het kader van de Omgevingswet, maatwerkverzoeken van deelnemers, de inzet van medewerkers op projecten (waaronder de implementatie van het nieuwe VTH-systeem, regionale beleidstrajecten of regionale inhoudelijke projecten en initiatieven). Deze uren worden als onderdeel van de collectieve taken geregistreerd. Het is de afgelopen jaren een trend dat de collectieve taken hoger zijn dan de verwachting. Daarom bekijken ODG en de deelnemers in 2026 naar een betere verhouding tussen de collectieve taken en de jaaropdracht wat zal landen in de geplande bijstelling van het financieringsmodel (gericht op Begroting 2028).

In onderstaand overzicht, dat ook in de Jaarrapportage 2025 is opgenomen, is de urenbesteding van medewerkers opgenomen. Deze zijn verdeeld over 'jaaropdracht' (de uitvoering van de VTH-taken) en 'collectief' (de uitvoering van de collectieve taken w.o. piket, strafrecht, ketentoezicht, ontwikkeling en het inwerken van nieuwe medewerkers). Zoals hierboven is aangegeven, zijn de urenregistraties niet volledig geweest. De cijfers dienen daarom vooral als indicatie van de realisatie beschouwd te worden.

Deelnemer	Jaaropdracht 2025	Jaaropdracht 2025 realisatie	jaaropdracht% 2025	Collectief 2025	Collectief 2025 realisatie	Collectief %	Totale opdracht 2025	Totaal gerealiseerd	Totaal %
Gemeente Eemsdelta	14815	13146	88,7%	2698	5828	216,0%	17513	18974	108,3%
Gemeente Groningen	13012	10021	77,0%	2375	5131	216,0%	15387	15152	98,5%
Gemeente Het Hogeland	8909	8098	90,9%	1614	3487	216,0%	10523	11585	110,1%
Gemeente Midden-Groningen	15585	10729	68,8%	2836	6127	216,0%	18421	16856	91,5%
Gemeente Oldambt	6787	6297	92,8%	1222	2640	216,0%	8009	8937	111,6%
Gemeente Pekela	3800	2991	78,7%	692	1495	216,0%	4492	4486	99,9%
Gemeente Stadskanaal	7926	5081	64,1%	1453	3138	216,0%	9379	8219	87,6%
Gemeente Veendam	5867	4242	72,3%	1061	2291	215,9%	6928	6533	94,3%
Gemeente Westerkwartier	12253	7733	63,1%	2237	4832	216,0%	14490	12565	86,7%
Gemeente Westerwolde	7983	6911	86,6%	1453	3138	216,0%	9436	10049	106,5%
Totaal gemeenten	96937	75249	77,6%	17641	38107	216,0%	114578	113356	98,9%
Provincie Groningen	29271	32425	110,8%	5349	11557	216,1%	34620	43982	127,0%
Totaal geheel	126208	107674	85,3%	22990	49664	216,0%	149198	157338	105,5%



Wat heeft het gekost?

Per saldo behaalde het VTH-programma een positief resultaat van € 44.000.

De personeels- en materieelkosten waren lager dan begroot. Dit komt enerzijds door het vrijvallen van begrote projectmiddelen en anderzijds door lagere personeelskosten. De overheadkosten waren hoger dan begroot, voornamelijk door hogere afschrijvingskosten, hogere opleidingskosten en extra kosten voor tijdelijk ingehuurd management. De opbrengsten en kosten van meerwerk en projecten lagen boven begroting.

Een nadere toelichting op het resultaat is te vinden in de jaarrekening 2025 (toelichting op het overzicht van baten en lasten).

1.2 Programma Uitvoering Seveso-taken

Wat willen we bereiken?

Dit programma heeft betrekking op de uitvoering van de VTH-taken voor zogenaamde majeure risicobedrijven in Noord-Nederland. Deze bedrijven werken met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen of hebben deze stoffen in opslag, daarom vallen zij onder het Besluit risico's zware ongevallen. RIE-4 bedrijven zijn complexe chemiebedrijven, die werken met milieuverontreinigende stoffen. Daarom vallen zij onder categorie 4 van de Richtlijn Industriële Emissies. ODG voert in opdracht van de drie noordelijke provincies de VTH-taken uit met als doel om zware ongevallen bij en milieuschade door de majeure risicobedrijven te voorkomen.

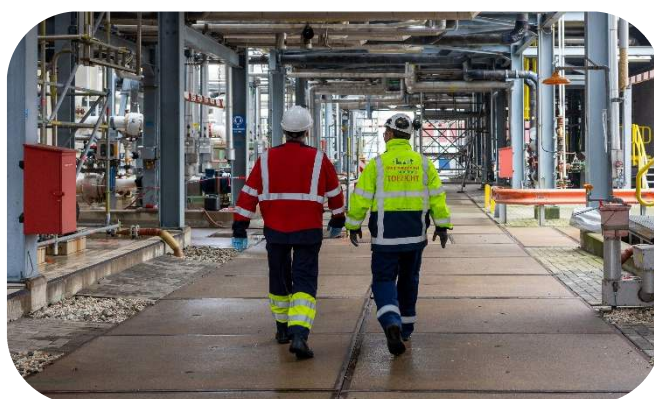
Wat hebben we gedaan?

In 2025 zijn alle geplande Seveso-inspecties bij de majeure risicobedrijven in Groningen, Fryslân en Drenthe uitgevoerd.

Voor de reguliere milieu-inspectie is bewust gekozen voor een risicogestuurde herprioritering. Deze werkwijze heeft ertoe geleid dat beschikbare capaciteit is ingezet op locaties en situaties waar de risico's voor milieu, veiligheid en gezondheid het grootst waren. Dit betekende onder meer extra inzet op hoog-risicolocaties en spoedeisende casussen.

Bij behandeling van complexe vergunningaanvragen bij o.a. energieprojecten (waterstof, vergisting, circulaire industrie) is ingezet op:

- CO₂-reductie en verduurzaming industrie;
- aanscherpen vergunningen bij ZZS-bedrijven;
- opzet van projectstructuren voor grote industriële verduurzamingsprojecten;
- uitvoering van het Meerjaren Actualisatieprogramma (MAP) voor actuele vergunningen.





Wat heeft het gekost?

De personeels- en materieelkosten waren per saldo lager dan begroot. Dit komt door het vrijvallen van projectmiddelen, deels gecompenseerd door hogere personeelskosten als gevolg van extra externe inhuur.

De opbrengsten uit meerwerk en projecten zijn lager dan begroot, met name door lagere opbrengsten voor taken rond RWE en de bestuurlijke boete. De deelnemersbijdragen vallen € 121.000 hoger uit door nacalculatie.

Een nadere toelichting op het resultaat is te vinden in de jaarrekening 2025 (toelichting op het overzicht van baten en lasten).

1.3 Implementatie VTH-systeem

In de Begroting 2025 werd nog aangenomen dat de implementatie van het VTH-systeem in 2024 afgerond zou zijn. Na de constatering dat de implementatie niet naar verwachting verliep, heeft het Algemeen Bestuur in februari 2025 besloten om de implementatie te beëindigen en een nieuwe aanbesteding te starten, met als doel om voor 1 juli 2025 een nieuwe leverancier te selecteren. Dit is volgens planning gerealiseerd.

Vervolgens is een programmaorganisatie ingericht om de implementatie vorm te geven. Het streven was om per 1 januari 2026 een basisversie van het nieuwe systeem operationeel te hebben, waarmee de medewerkers en deelnemers de werkzaamheden kunnen uitvoeren. Deze ambitie is waargemaakt, vanaf 1 december werkt ODG met het nieuwe VTH-systeem Rx.Mission. In 2026 voert het implementatieprogramma de verdere optimalisatie van het systeem uit. Het Dagelijks- en Algemeen Bestuur worden in de reguliere vergaderingen op de hoogte gehouden van de voortgang.

Voor de afwikkeling van het contract met de vorige leverancier en de implementatie van het nieuwe systeem worden in 2025 en 2026 extra kosten gemaakt. Deze worden deels gedekt vanuit de begroting, deels door inzet van het jaarrekeningresultaat 2024 en deels via een aanvullende bijdrage van de deelnemers, die is verwerkt in de begrotingswijziging 2025. In deze jaarstukken rapporteren we specifiek over de kosten en dekking van de beëindiging, aanbesteding en implementatie. Hieronder zijn de kosten en de dekking voor 2025 opgenomen, evenals een verwachting voor 2026.

	Begroting 2025+2026	Realisatie 2025	Ruimte 2026
Totale kosten	€ 2.570.000	€ 1.604.027	€ 965.973
Totale dekking	€ 1.480.000	€ 1.060.443	€ 419.557
Tekort/overschot	-€ 1.090.000	-€ 543.584	-€ 546.416
extra bijdrage	€ 1.090.000	€ 721.000	€ 369.000
resultaat 2024	€ 369.000	€ 0	€ 369.000
extra bijdrage deelnemers	€ 721.000	€ 721.000	0
Resultaat	€ 0	€ 177.416	-€ 177.416

Als we bovenstaande tabel bekijken, dan kunnen we concluderen dat ODG binnen de bestaande begroting voor 2025 en 2026 blijft en tezamen op 0 verwacht uit te komen.



2. Paragrafen

In het Besluit Begroting Verantwoording (BBV) zijn acht verplichte paragrafen opgenomen voor provincies, gemeenten en gemeenschappelijke regelingen. Deze paragrafen gaan over:

- lokale heffingen*;
- weerstandsvermogen en risicobeheersing;
- financiering;
- bedrijfsvoering;
- onderhoud kapitaalgoederen;
- verbonden partijen*;
- grondbeleid*;
- openbaarheid wet openbare overheid.

De paragrafen: lokale heffingen, verbonden partijen en grondbeleid zijn voor de ODG niet relevant en zijn daarom niet opgenomen.

2.1 Paragraaf Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Weerstandsvermogen

De omvang en beschikbaarheid van reserves bepalen mede de mogelijkheden om tegenvallers op te vangen. Uitgangspunt van het beleid voor de omvang van weerstandsvermogen is dat de weerstandscapaciteit tenminste voldoende moet zijn om de gekwantificeerde risico's op te vangen. Daarnaast bevelen we aan om te streven naar een hogere weerstandscapaciteit in verband met de subjectiviteit van de inschatting, het feit dat wellicht niet alle risico's in beeld zijn en dat een aantal risico's een structureel karakter heeft.

In artikel 16.2 van de "Financiële verordening Omgevingsdienst Groningen 2025" is bepaald dat het weerstandsvermogen bestaat uit de algemene reserve, de post onvoorzien van het lopende boekjaar en een eventueel nog niet bestemd rekeningresultaat. De algemene reserve mag maximaal 5% van de jaaromzet bedragen. Voor het jaar 2025 is dit afgerond € 1.392.000.

De algemene reserve is op 31 december 2025 € 316.000 en blijft hiermee binnen de afgesproken bandbreedte. Het weerstandsvermogen bedraagt in totaal € 460.000.

Onderdeel	Omvang
Algemene Reserve stand 31-12-2025	€ 316.000
Resultaat 2025	€ 44.000
Onvoorzien	€ 100.000
Totaal Weerstandsvermogen	€ 460.000

Risicobeheersing

De risico's relevant voor het weerstandsvermogen zijn risico's die niet op een andere manier te ondervangen zijn. Reguliere risico's die zich regelmatig voordoen en die veelal vrij goed meetbaar zijn maken geen deel uit van de risico's in de paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing.



Op basis van een intern opgestelde risicoanalyse zijn onderstaande risico's geïdentificeerd.

Risico-analyse (risico's 2026)	Bedrag	Kans	Bedrag
1. Implementatie nieuw VTH-systeem	€ 300.000	50%	€ 150.000
2. Arbeidsmarkt	€ 300.000	50%	€ 150.000
3. Incidentele gelden	€ 200.000	50%	€ 100.000
Totaal			€ 400.000
Weerstandsvermogen (31-12-25)			€ 460.000
Dekkingsgraad			115%

1. Implementatie van een nieuw VTH-systeem: vraagt in 2026 een verdere doorontwikkeling. Hoewel we inschatten dat dit binnen het beschikbare budget zou moeten kunnen is er een kans dat we nog tegen onvoorziene dingen aanlopen en daarmee meerkosten veroorzaken. De omvang van het risico schatten we in op € 300.000, de kans als 50%
2. Arbeidsmarkt: is onverminderd lastig gebleven. Het risico dat ODG gebruik moet blijven maken van duurdere inhuur is reëel. Nog onduidelijk is of dat leidt tot kosten boven de begrote personeelskosten. De omvang van het risico schatten we in op € 300.000, de kans als 50%.
3. Incidentele gelden: in begroting opgenomen opbrengsten waar nog geen overeenkomst voor is. In het verleden lukte het vrijwel altijd om dit soort opbrengsten te realiseren, maar er zit een risico in. De omvang van het risico schatten we in op € 200.000, de kans als 50%.

Toelichting Weerstandscapaciteit

Het weerstandsvermogen voor 2025 is goed. We zijn in staat om eventuele risico's op te vangen.

Kengetallen

Kengetallen geven de verhouding weer tussen onderdelen van begroting en/of balans en helpen bij de beoordeling van onze financiële positie. Deze kengetallen geven inzicht in hoeveel (financiële) ruimte wij hebben om structurele en incidentele lasten te dekken.

De verplicht op te nemen kengetallen in de jaarrekening zijn aangegeven in artikel 11 van het BBV en in onderstaande tabel berekend en toegelicht. Aangezien ODG geen grondexploitatie kent en geen eigen heffingen heeft, zijn de kengetallen voor grondexploitatie en belastingcapaciteit niet van toepassing.

Kengetallen	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Netto schuldenquote	-1,84%	-0,52%
Netto schuldenquote(gecorrigeerd)	-1,84%	-0,52%
Solvabiliteitsratio	12,27%	10,77%
Grondexploitatie	Nvt	Nvt
Structurele exploitatieruimte	0,16%	1,27%
Belastingcapaciteit	Nvt	Nvt



Netto schuldquote

De netto schuldquote geeft de verhouding van de schuldenlast van ODG ten opzichte van het eigen vermogen weer. De netto schuldquote geeft een indicatie van de druk van de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie. Om inzicht te verkrijgen in hoeverre sprake is van doorlenen, wordt de netto schuldquote zowel in- als exclusief doorgeleende gelden weergegeven. Aangezien ODG geen leningen heeft verstrekt, is de netto schuldquote gelijk aan voor leningen gecorrigeerde netto schuldquote.

Netto schuldquote	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Vaste schulden	€ -	€ -
Netto vlottende schuld	€ 3.678.000	€ 3.150.000
Overlopende passiva	€ 1.096.000	€ 2.417.000
Financiële activa excl. verstrekte leningen	€ -	€ -
Uitzettingen < 1 jaar	€ -5.146.000	€ -3.981.000
Liquide middelen	€ -	€ -
Overlopende activa	€ -142.000	€ -1.722.000
Saldo	€ -514.000	€ -136.000
Totale baten (exclusief mutatie reserves)	€ 27.874.000	€ 25.912.000
Saldo / totale baten	-1,84%	-0,52%

Solvabiliteitsratio

Dit kengetal geeft inzicht in de mate waarin ODG in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Onder de solvabiliteitsratio wordt verstaan het eigen vermogen als percentage van het balanstotaal. Onder het eigen vermogen verstaan we de algemene reserve en de overige bestemmingsreserves en het resultaat uit het overzicht baten en lasten. Een solvabiliteit tussen 25% en 40% is goed. Hieraan voldoet de solvabiliteit van ODG niet.

Solvabiliteitsratio	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Eigen vermogen	€ 729.000	€ 685.000
Balanstotaal	€ 5.941.000	€ 6.359.000
Solvabiliteitsratio	12,27%	10,77%

Structurele exploitatieruimte

Voor de structurele exploitatieruimte geldt dat structureel evenwicht een voorwaarde is voor het toepassen van repressief toezicht vanuit de provincie. Dit betekent dat structurele lasten inclusief structurele toevoegingen aan bestemmingsreserves maximaal gelijk mogen zijn aan de structurele baten inclusief onttrekkingen aan bestemmingsreserves. Het saldo van structurele baten en lasten wordt nominaal weergegeven en als percentage van de totale baten.



Structurele exploitatieruimte	Realisatie 2025	Realisatie 2024
Totale structurele lasten	€ 27.830.000	€ 25.583.000
Totale structurele baten	€ 27.874.000	€ 25.912.000
Totale structurele toevoegingen reserves	€ –	€ –
Totale structurele onttrekkingen reserves	€ –	€ –
Gerealiseerde totaalsaldo baten	€ 27.874.000	€ 25.912.000
Structurele exploitatieruimte	0,16%	1,27%

2.2 Paragraaf Financiering

Volgens de wet FIDO (Wet Financiering Decentrale Overheden) is iedere gemeenschappelijke regeling verplicht om een financieringsparagraaf in haar begroting en jaarrekening op te nemen. Daarin worden de ontwikkelingen aangegeven met betrekking tot treasury, geldleningen, kasgeldlimiet en renterisiconorm.

Treasurybeleid

De treasuryfunctie van ODG dient tot het:

- verzekeren van duurzame toegang tot financiële markten tegen acceptabele condities;
- beschermen van vermogens- en renteresultaten tegen ongewenste financiële risico's zoals renterisico's, koersrisico's, liquiditeitsrisico's en kredietrisico's;
- minimaliseren van de interne verwerkingskosten en externe kosten bij het beheren van de geldstromen en financiële posities;
- optimaliseren van de renteresultaten binnen de kaders van de Wet FIDO respectievelijk de limieten en richtlijnen van dit statuut.

Het treasurybeleid is nader uitgewerkt in het financieringsstatuut.

Geldleningen

Aangezien de provincie Groningen het betalingsverkeer en financiering voor ODG regelt, maakt ODG voor de schommelingen in de liquiditeitspositie gebruik van de financiële middelen van de provincie Groningen. De hiervoor aan de provincie te betalen vergoeding op de rekening-courant verhouding is lager dan de geldende marktrente.

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet geeft aan in welke mate in de financiering van investeringen mag worden voorzien in de vorm van kortlopende middelen. Volgens de Wet FIDO bedraagt de kasgeldlimiet van gemeenschappelijke regelingen 8,2% van het begrotingstotaal. ODG heeft, gelet op het feit dat zij bankiert bij de provincie Groningen, toestemming gekregen tot overschrijding van de kasgeldlimiet.



Het verloop van de kasgeldlimiet was in 2025 als volgt:

Kasgeldlimiet		kwartaal 1	kwartaal 2	kwartaal 3	kwartaal 4
Omvang begroting	€	26.473.000	€ 26.473.000	€ 26.473.000	€ 26.473.000
1. Kasgeldlimiet in %		8,2%	8,2%	8,2%	8,2%
in bedragen	€	<u>2.171.000</u>	<u>€ 2.171.000</u>	<u>€ 2.171.000</u>	<u>€ 2.171.000</u>
2. Omvang vlottende schuld opgenomen gelden < 1 jaar	€	3.100.000	€ 5.869.000	€ 4.113.000	€ 5.230.000
schuld in rekening courant	€	-	€ -	€ -	€ -
	€	<u>3.100.000</u>	<u>€ 5.869.000</u>	<u>€ 4.113.000</u>	<u>€ 5.230.000</u>
3. Vlottende middelen kasgelden	€	-	€ -	€ -	€ -
tegoeden in rekening courant	€	771.000	€ 4.108.000	€ 2.337.000	€ 3.329.000
overige uitstaande gelden < 1 jaar	€	2.717.000	€ 2.358.000	€ 2.561.000	€ 1.978.000
	€	<u>3.488.000</u>	<u>€ 6.466.000</u>	<u>€ 4.898.000</u>	<u>€ 5.307.000</u>
4. Toets kasgeldlimiet					
totaal netto vlottende schuld (2-3)	€	-388.000	€ -597.000	€ -785.000	€ -77.000
toegestane kasgeldlimiet (1)	€	2.171.000	€ 2.171.000	€ 2.171.000	€ 2.171.000
ruimte	€	2.559.000	€ 2.768.000	€ 2.956.000	€ 2.248.000

Renterisiconorm

De renterisiconorm schrijft voor hoeveel maximaal geleend mag worden voor een periode langer dan één jaar. De renterisiconorm bedraagt 20% van de vaste schuld (er geldt een drempelbedrag van € 2,5 miljoen). Dat betekent dat in enig jaar 20% van de vaste schuld mag worden vernieuwd.

Stap	Variabelen Renterisico(norm)	Jaar T:	Jaar T+1:	Jaar T+2:	Jaar T+3:
(1)	Renteherzieningen				
(2)	Aflossingen				
(3)	Renterisico (1+2)	0	0	0	0
(4)	Renterisiconorm	5.294.600	5.269.600	5.251.400	5.356.600
(5a)=(4>3)	Ruimte onder renterisiconorm	5.294.600	5.269.600	5.251.400	5.356.600
(5b)=(3>4)	Overschrijding renterisiconorm				
Berekening	Renterisiconorm				
(4a)	Begrotingstotaal jaar T	26.473.000	26.348.000	26.257.000	26.783.000
(4b)	Percentage	20%	20%	20%	20%
	Regeling	gemeenschappelijke regeling			
(4)=(4a x 4b / 100)	Renterisiconorm (van alleen jaar T)	5.294.600	5.269.600	5.251.400	5.356.600

ODG heeft geen vaste schuld.



Schatkistbankieren

ODG maakt voor het schatkistbankieren gebruik van de provincie Groningen.

2.3 Paragraaf Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering wordt beschouwd als de sturing en beheersing van de beleidsprocessen en de ondersteunende processen. Over de beleidsprocessen en de daaruit voortkomende prestaties en maatschappelijke doelen wordt gerapporteerd in de verschillende beleidsprogramma's. In deze paragraaf geven wij, conform artikel 14 van het BBV, inzicht in de relevante ontwikkelingen van de ondersteunende processen en bedrijfsmiddelen en de rechtmatigheid.

Beleidsindicatoren

Indicator	Berekening	Resultaat
Externe inhuur	Kosten als % van de totale loonsom	20%
Overhead	% van de totale lasten	27%

Personeel

In totaal werken op 31/12/2025 283 medewerkers voor ODG. Hiervan waren 215 medewerkers in vaste dienst en werden 68 ingehuurd. We hebben 74 nieuwe collega's aangenomen (waarvan 44 ingehuurd) en er zijn 45 medewerkers vanwege verloop en het bereiken van de pensioengerechtigde leeftijd bij ODG uit dienst gegaan (waarvan 25 ingehuurd). In 2025 was het verzuim 8% en de man-vrouw-verdeling was 62%-38%.

Onderstaande afbeelding, ontwikkeld voor onze jaarrapportage voor deelnemers, geeft een overzicht van ons personeelsbestand. Hierin is onder andere het aantal medewerkers, de inhuur, instroom en uitstroom, evenals het ziekteverzuim weergegeven.





Huisvesting

Vanaf 2024 wordt er gewerkt aan het vervangen en verbeteren van een aantal zaken in het kantoorgebouw. Daar zijn in 2025 ook kosten voor gemaakt en dit project loopt ook nog door naar 2026.

ICT

Na het afronden van de aanbesteding van een nieuw VTH-systeem in juni 2025 heeft ODG de implementatie van het systeem Rx.Mission in december 2025 afgerond. Vanaf deze datum werken ODG en de deelnemers in het nieuwe systeem en wordt er niet langer gebruikt gemaakt van het oude systeem. De eerste fase is daarmee afgerond en de inspanningen worden het komende jaar gericht op het verder verbeteren van inrichting en gebruik van het VTH-systeem. Fase 1 is binnen budget afgerond. Voor Fase 2 wordt een programmaplan met een nieuwe begroting opgesteld.

Rechtmatigheid

In deze paragraaf is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het Algemeen Bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid (waaronder een toelichting op de begrotingsonrechtmatigheden en geconstateerde afwijkingen binnen het voorwaarden criterium). In deze paragraaf heeft het dagelijks bestuur ook beschreven welke acties zij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Met ingang van 2023 verantwoordt het dagelijks bestuur middels de rechtmatigheidsverantwoording over de rechtmatigheid van de baten, lasten en balansmutaties van de jaarrekening. Dit betekent dat via verbijzonderde interne controles is vastgesteld of de drie hiervoor geldende rechtmatigheidscriteria zijn nageleefd:

- Begrotingscriterium: het handelen binnen de budgettaire kaders die het Algemeen Bestuur stelt in de begroting en begrotingswijzigingen;
- Voorwaarden criterium: de naleving van wet- en regelgeving zoals opgenomen in het normenkader dat op 26 maart 2026 door het Algemeen Bestuur is vastgesteld;
- Misbruik & Oneigenlijk gebruik criterium: het in voldoende mate voeren van een beleid om misbruik en oneigenlijk gebruik van overheidsmiddelen te voorkomen.

Als norm voor het rechtmatig handelen is in de Financiële verordening Omgevingsdienst Groningen 2025 besloten een verantwoordingsgrens van 2% van de totale lasten (exclusief toevoegingen aan reserves). Op basis van de jaarrekening 2025 betekent dit een verantwoordingsgrens van € 555.840. Uit de intern uitgevoerde controles blijken de cumulatieve bevindingen deze grens niet te overschrijden.

In het eerste kwartaal van 2026 heeft ODG een verkennende analyse laten uitvoeren op de door ODG uitgevoerde aanbestedingen in relatie tot de rechtmatigheid. Een eigen nadere analyse laat zien dat aanbestedingsregels niet altijd juist toegepast zijn. Op grond van deze analyse gaat het om niet rechtmatig tot stand gekomen aanbestedingen met een waarde van € 169.570 in 2025. Deze aanbestedingen hadden Europees aanbesteed moeten worden en dat is niet gebeurd. In de komende periode wordt gewerkt aan het structureel inbedden van de inkoopfunctie binnen ODG en het opstellen van richtlijnen en procedures. Ook zullen de benodigde (Europese) aanbestedingen uitgevoerd worden.

In afstemming met het bestuur heeft ODG vooralsnog geen vastgesteld M&O beleid. Voor ODG geldt een laag risicoprofiel. Wij zijn binnen de uitvoering alert op eventuele signalen. Er is geen sprake van bevindingen op het gebied van misbruik en oneigenlijk gebruik. Ook is er in 2025 intern geen fraude geconstateerd. ODG is voornemens om in 2026 wel een M&O-beleid te maken en vast te stellen.



2.4 Paragraaf Onderhoud kapitaalgoederen

ODG heeft geen eigen gebouw. De huur van het gebouw aan de Lloydsweg in Veendam loopt tot en met 31 augustus 2034.

2.5 Paragraaf Openbaarheid

In deze paragraaf verantwoorden wij over de activiteiten die wij in 2025 hebben uitgevoerd die samenhangen met de Wet open overheid (Woo).

Actieve openbaarmaking

Vanaf 1 november 2024 geldt de actieve openbaarmakingsplicht. De Woo schrijft voor welke categorieën overheidsinformatie we actief openbaar moeten maken (artikel 3.3 Woo). In 2024 zijn de eerste verplichte gegevens openbaar gemaakt via de Woo-index, een centrale locatie waar gegevens van alle overheidsorganisaties te vinden zijn.

In 2025 zijn voorbereidingen getroffen voor de openbaarmaking van de volgende set gegevens (de tweede 'tranche'), deze worden naar verwachting in de loop van 2026 gepubliceerd. ODG sluit hierbij aan bij de planning en volgorde die de Rijksoverheid hiervoor hanteert.

Passieve openbaarmaking

Net als andere overheidsorganisaties, is ODG verplicht om gegevens op verzoek openbaar te maken als daar via een Woo-verzoek om gevraagd wordt.

Alle Woo-verzoeken die ODG in 2025 heeft ontvangen, waren verzoeken over gegevens die door de deelnemers (provincie of gemeenten) worden beheerd, omdat zij het archief voeren over de dossiers die ODG behandelt. ODG stuurt deze Woo-verzoeken door naar de betreffende deelnemer, die het verzoek in behandeling neemt. Medewerkers van ODG vervullen een actieve rol in de afhandeling, door mee te denken of aanvullende gegevens aan te leveren aan de gemeente of provincie.

Er zijn in 2025 geen Woo-verzoeken binnengekomen die ODG zelf moest behandelen (dit geldt alleen voor informatieverzoeken over de bedrijfsvoering van ODG).



B. Jaarrekening



Baten en lasten

1. Overzichten van baten en lasten

In dit hoofdstuk wordt een overzicht gegeven van de baten en lasten in 2025. Eerst op totaalniveau en vervolgens uitgesplitst per programma.

Totale baten en lasten in 2025

Totaal	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Lasten					
VTH & Seveso –taken (personeel en materieel)	€ 18.109.000	€ 19.605.000	€ 18.641.000	€ 964.000	V
Overhead (personeel,materieel)	€ 6.436.000	€ 6.737.000	€ 7.165.000	€ -428.000	N
Overhead meerwerk & Projecten	€ 416.000	€ 481.000	€ 435.000	€ 46.000	V
Meerwerk & projecten	€ 969.000	€ 1.122.000	€ 1.014.000	€ 108.000	V
Toelagen	€ 64.000	€ 64.000	€ 70.000	€ -6.000	N
Overige lasten	€ 379.000	€ 379.000	€ 505.000	€ -126.000	N
Onvoorzien	€ 100.000	€ 100.000	€ -	€ 100.000	V
Totaal	€ 26.473.000	€ 28.488.000	€ 27.830.000	€ 658.000	V
Baten					
Bijdrage VTH & Seveso-taken	€ -24.600.000	€ -24.907.000	€ -25.028.000	€ 121.000	V
Meerwerk & project	€ -1.385.000	€ -1.603.000	€ -1.449.000	€ -154.000	N
Toelagen	€ -64.000	€ -64.000	€ -70.000	€ 6.000	V
Treasury	€ -45.000	€ -45.000	€ -101.000	€ 56.000	V
Overige baten	€ -379.000	€ -1.100.000	€ -1.226.000	€ 126.000	V
Totaal	€ -26.473.000	€ -27.719.000	€ -27.874.000	€ 155.000	V
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ 769.000	€ -44.000	€ 813.000	V
Totaal	€ -	€ 769.000	€ -44.000	€ 813.000	V
Reserve mutaties					
Ontrekkingen aan reserves:					
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ -	€ -369.000	€ -	€ -369.000	N
"Reserve vorige zaaksysteem"	€ -	€ -400.000	€ -	€ -400.000	N
Saldo reservemutaties	€ -	€ -769.000	€ -	€ -769.000	N
Saldo na reservemutaties (voordeel)	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V
Voorgestelde reserve mutaties					
Voorgestelde dotatie aan reserves:					
Algemene reserve	€ -	€ -	€ -	€ -	
Saldo voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -	€ -	
Resultaat na voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V



Baten en lasten van het programma Uitvoering VTH-taken in 2025

ODG (excl. Seveso)	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Vershil	Voordeel/ Nadeel
Lasten					
VTH-taken (personeel en materieel incl OH primair proces)	€ 13.541.000	€ 14.451.000	€ 13.566.000	€ 885.000	V
Overhead (personeel en materieel)	€ 4.106.000	€ 4.333.000	€ 4.781.000	€ -448.000	N
Overhead meerwerk & Projecten	€ 156.000	€ 267.000	€ 283.000	€ -16.000	N
Meerwerk & projecten	€ 362.000	€ 620.000	€ 657.000	€ -37.000	N
Toelagen	€ 64.000	€ 64.000	€ 70.000	€ -6.000	N
Overige lasten	€ 379.000	€ 379.000	€ 505.000	€ -126.000	N
Onvoorzien	€ 100.000	€ 100.000	€ -	€ 100.000	V
Totaal	€ 18.708.000	€ 20.214.000	€ 19.862.000	€ 352.000	V
Baten					
Bijdrage VTH-taken(personeel, materieel en OH)	€ -17.702.000	€ -17.765.000	€ -17.765.000	€ -	
Meerwerk & projecten	€ -518.000	€ -887.000	€ -940.000	€ 53.000	V
Toelagen	€ -64.000	€ -64.000	€ -70.000	€ 6.000	V
Treasury	€ -45.000	€ -45.000	€ -101.000	€ 56.000	V
Overige baten	€ -379.000	€ -904.000	€ -1.030.000	€ 126.000	V
Totaal	€ -18.708.000	€ -19.665.000	€ -19.906.000	€ 241.000	V
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ 549.000	€ -44.000	€ 593.000	V
Totaal	€ -	€ 549.000	€ -44.000	€ 593.000	V
Reserve mutaties					
Onttrekkingen aan reserves:					
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ -	€ -268.000	€ -	€ -268.000	N
"Reserve vorige zaakstelsysteem"	€ -	€ -281.000	€ -	€ -281.000	N
Saldo reservemutaties	€ -	€ -549.000	€ -	€ -549.000	N
Saldo na reservemutaties (voordeel)	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V
Voorgestelde reserve mutaties					
Voorgestelde dotatie aan reserves:					
Algemene reserve	€ -		€ -	€ -	
Saldo voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -	€ -	
Resultaat na voorgestelde reservemutaties	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V

Baten en lasten van programma Uitvoering Seveso-taken in 2025

Seveso-taken (personeel en materieel)	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Vershil	Voordeel/ Nadeel
Lasten					
Seveso-taken (personeel en materieel)	€ 4.568.000	€ 5.154.000	€ 5.075.000	€ 79.000	V
Overhead (personeel en materieel)	€ 2.330.000	€ 2.404.000	€ 2.384.000	€ 20.000	V
Overhead meerwerk & Projecten(personeel en materieel)	€ 260.000	€ 215.000	€ 152.000	€ 63.000	V
Projecten	€ 607.000	€ 501.000	€ 357.000	€ 144.000	V
Totaal	€ 7.765.000	€ 8.274.000	€ 7.968.000	€ 306.000	V
Baten					
Bijdrage Seveso-taken	€ -6.898.000	€ -7.142.000	€ -7.263.000	€ 121.000	V
Projecten	€ -867.000	€ -716.000	€ -509.000	€ -207.000	N
Overige baten	€ -	€ -196.000	€ -196.000	€ -	
Totaal	€ -7.765.000	€ -8.054.000	€ -7.968.000	€ -86.000	N
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ 220.000	€ -	€ 220.000	V
Totaal	€ -	€ 220.000	€ -	€ 220.000	V
Reserve mutaties					
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ -	€ -101.000	€ -	€ -101.000	N
"Reserve vorige zaakstelsysteem"	€ -	€ -119.000	€ -	€ -119.000	N
Saldo reservemutaties	€ -	€ -220.000	€ -	€ -220.000	N
Saldo na reservemutaties	€ -	€ -	€ -	€ -	



2. Toelichting op de baten en lasten

VTH- en Seveso-taken

VTH & Seveso-taken	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Laaten					
VTH & Seveso-taken (personeel en materieel)	€ 18.109.000	€ 19.605.000	€ 18.641.000	€ 964.000	V
Totaal	€ 18.109.000	€ 19.605.000	€ 18.641.000	€ 964.000	V

De personele en materiele kosten voor het totaal zijn € 964.000 lager dan begroot. Dit voordeel is ontstaan door een dekking van € 520.000 vanuit middelen voor het VTH-systeem en door lagere personele kosten in het primair proces (VTH-programma).

Overhead

Overhead	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Laaten					
Overhead (personeel en materieel)	€ 6.436.000	€ 6.737.000	€ 7.165.000	€ -428.000	N
Totaal	€ 6.436.000	€ 6.737.000	€ 7.165.000	€ -428.000	N

De personeelskosten overhead en materieel bevatten de kosten voor directie, MT, afdeling Ondersteuning en materiele kosten inclusief ICT. Deze zijn € 428.000 hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door hogere afschrijvingen voor het deel van het VTH-systeem (Omnimap) dat al geactiveerd was. Dit is eind 2025 nu volledig afgeschreven en niet meer in gebruik. De inhuur van een aantal interimmanagers als tijdelijke invulling van vacatures heeft ook tot hogere kosten dan begroot geleid. Een ander deel van de overschrijding komt door meer opleidingskosten en hogere ICT kosten als gevolg van een grotere aanschaf van middelen dan vooraf voorzien.

Overhead meerwerk en projecten

Meerwerk & projecten	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Laaten					
Meerwerk & projecten	€ 969.000	€ 1.122.000	€ 1.014.000	€ 108.000	V
Totaal	€ 969.000	€ 1.122.000	€ 1.014.000	€ 108.000	V

De overhead meerwerk en projecten is € 46.000 lager uitgevallen dan begroot; dit wordt veroorzaakt door lagere projectopbrengsten.

Meerwerk en projecten

Meerwerk & projecten	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/ Nadeel
Laaten					
Meerwerk & projecten	€ 969.000	€ 1.122.000	€ 1.014.000	€ 108.000	V
Totaal	€ 969.000	€ 1.122.000	€ 1.014.000	€ 108.000	V

Meerwerk en projecten bestaat uit:

- specifieke uitkering Toezicht en Handhaving Energiebesparende maatregelen (SPUK THE);
- meerwerk werkzaamheden t.b.v. RWE;
- grote uitstoters;
- robuustheidsgelden;
- bestuurlijke Boete;



- kleine meerwerkopdrachten van de bevoegde gezagen.

Met name de kosten t.b.v. RWE en Bestuurlijke Boete waren een stuk lager dan begroot. De kosten voor SPUK THE zijn juist hoger dan begroot. Per saldo zijn de kosten lager dan begroot en daarmee zijn de opbrengsten ook lager dan begroot.

Toelagen

Toelagen	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
Toelagen	€ 64.000	€ 64.000	€ 70.000	€ -6.000	N
Totaal	€ 64.000	€ 64.000	€ 70.000	€ -6.000	N

Conform de uitgangspunten in het bedrijfsplan uit 2013 behouden medewerkers die zijn overgekomen van deelnemers van ODG hun recht op vergoeding behorende bij de uitloprangen en eventuele garantietoelagen. Deze bedragen komen voor rekening van de oorspronkelijke deelnemer en worden doorbelast door ODG aan deze deelnemer. De toelagen vallen iets hoger uit dan begroot. Tegenover deze kosten staat (vanwege het kunnen doorbelasten) een gelijke opbrengst. Per saldo heeft dat dus geen effect op het resultaat.

Overige lasten

Overige lasten	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
Overige lasten	€ 379.000	€ 379.000	€ 505.000	€ -126.000	N
Totaal	€ 379.000	€ 379.000	€ 505.000	€ -126.000	N

Er zijn meer detacheringen geweest van medewerkers dan begroot. Tegenover deze hogere lasten staan hogere opbrengsten zodat er geen voor- of nadelig effect is.

Onvoorzien

Onvoorzien	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
Onvoorzien	€ 100.000	€ 100.000	€ -	€ 100.000	V
Totaal	€ 100.000	€ 100.000	€ -	€ 100.000	V

De post onvoorzien is bedoeld ter dekking van onvoorziene uitgaven. Deze hebben zich ook specifiek voorgedaan in 2025. Maar zijn (zoals beschreven in de BBV) geboekt op de specifieke posten, waardoor voor de post onvoorzien een voordeel ontstaat. Dit voordeel is verrekend met hogere kosten op de andere posten.

Baten

Baten	Begroting 2025	Begroting 2025 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Bijdrage VTH & Seveso-taken	€ -24.600.000	€ -24.907.000	€ -25.028.000	€ 121.000	V
Meerwerk & projecten	€ -1.385.000	€ -1.603.000	€ -1.449.000	€ -154.000	N
Toelagen	€ -64.000	€ -64.000	€ -70.000	€ 6.000	V
Treasury	€ -45.000	€ -45.000	€ -101.000	€ 56.000	V
Overige baten	€ -379.000	€ -1.100.000	€ -1.226.000	€ 126.000	V
Totale baten	€ -26.473.000	€ -27.719.000	€ -27.874.000	€ 155.000	V



De bijdragen voor Seveso-taken zijn € 121.000 hoger dan begroot; dat is de nacalculatie van de € 121.000 aan hogere kosten voor Seveso-taken. Aan meerwerk en projecten is € 154.000 minder binnengekomen door minder beschikbaar personeel en door minder vraag, met name bij het Seveso-programma. Aan rentebaten (treasury) is meer binnengekomen (€ 56.000) door hogere rentepercentages dan begroot. En de overige baten zijn € 126.000 hoger door meer detacheringen van onze medewerkers. Tegenover deze baten staan dezelfde lasten.

3. Wet normering topinkomens

Op 1 januari 2013 is de Wet normering topinkomens (WNT) in werking getreden. De WNT is van toepassing op ODG. Het voor ODG toepasselijke bezoldigingsmaximum is in 2025 € 246.000. Dit maximum is van toepassing op de directeur en de plaatsvervangend directeur. Voor de leden van het algemeen en dagelijks bestuur bedraagt het WNT-maximum 10% van het bezoldigingsmaximum (€ 24.600) en voor de voorzitter van het algemeen/dagelijks bestuur 15% (€ 36.900).

Voor de bezoldiging van topfunctionarissen geldt naast de maximering een publicatieverplichting in de jaarrekening. Dit geldt eveneens voor bezoldiging van niet-topfunctionarissen, indien zij de maximale bedragen van topfunctionarissen overschrijden. Zowel het Dagelijks Bestuur als het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst Groningen wordt gevormd door leden die deze functie vervullen vanuit de rol van lid van een College van Burgemeesters en Wethouders of Gedeputeerde Staten. Voor alle leden van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst Groningen geldt dat de omvang van het dienstverband (in FTE) nihil bedraagt. Bestuursleden ontvangen geen vergoeding voor de werkzaamheden verricht voor Omgevingsdienst Groningen.

Daarnaast is geen sprake van belastbare onkostenvergoedingen en/of uitgekeerde beloningen betaalbaar op termijn. Dit betekent dat de bezoldiging over 2025 voor alle leden van het Dagelijks Bestuur en het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst Groningen nihil bedraagt.



1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling:

Gegevens 2025		
bedragen x € 1	H. Berends	E. Hulst
Functiegegevens	Directeur-Secretaris	Adjunct Directeur-Secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 – 13/07	01/01– 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	1
Dienstbetrekking?	ja	ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	89.113	123.499
Beloningen betaalbaar op termijn	12.199	18.012
<i>Subtotaal</i>	101.312	141.511
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	130.751	246.000
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	0	0
Bezoldiging	101.312	141.511
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.
Gegevens 2024		
bedragen x € 1	H. Berends	E. Hulst
Functiegegevens	Directeur-Secretaris	Adjunct Directeur-Secretaris
Aanvang en einde functievervulling in 2024	N.v.t.	01/01-31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)		1
Dienstbetrekking?		ja
Bezoldiging		
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen		103.405
Beloningen betaalbaar op termijn		16.660
<i>Subtotaal</i>		120.065
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		233.000
Bezoldiging		120.065



1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12:

Gegevens 2025 bedragen x € 1		T. Hobma
Functiegegevens		Directeur-Secretaris
Kalenderjaar		2025
Periode functievervulling in het kalenderjaar (aanvang – einde)		27-10 t/m 31-12
Aantal kalendermaanden functievervulling in het kalenderjaar		3
Omvang van het dienstverband in uren per kalenderjaar		282
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		
Individueel toepasselijke maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12		€ 66.270
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)		
Bezoldiging in de betreffende periode	€	42.300
Bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€	42.300
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.
Bezoldiging	€	42.300
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling		N.v.t.



1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 2.100 of minder:

NAAM TOPFUNCTIONARIS	FUNCTIE	Aanvang en einde functievervulling in 2025
dhr. A. Schmaal	lid AB/DB voorzitter	1/1 - 31/3
mw. K. Dekker	lid AB/DB voorzitter	1/4 - 30/11
dhr. P. Roemer	lid AB/DB voorzitter	1/12 - 31/12
mw. M. Wijnja	lid AB/DB	1/1 - 31/12
dhr. G. Borgesius	lid AB/DB	1/1 - 31/12
dhr. H.J. Kuper	lid AB	1/1 - 31/12
dhr. A. Nolles	lid AB	1/1 - 31/12
dhr. P. Prins	lid AB	1/1 - 30/11
dhr. J. Menninga	lid AB	1/12 - 31/12
dhr. H. Haze	lid AB	1/1 - 31/12
mw. E van der Burg	lid AB	1/1 - 15/2
dhr. J. Mellies	lid AB	16/2 - 31/12
dhr. G. Engelkens	lid AB	1/1 - 31/12
dhr. J. Kuin	lid AB	1/1 - 31/12
dhr. B. Wierenga	lid AB	1/1 - 31/12



2. Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen:

Uitkeringen wegens beëindiging dienstverband aan topfunctionarissen met of zonder dienstbetrekking inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2025 bedragen x € 1		H. Berends
Functiegegevens		
Functie(s) bij beëindiging dienstverband	Directeur-Secretaris	
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1	
Jaar waarin dienstverband is beëindigd	2025	
Uitkering wegens beëindiging van het dienstverband		
Overeengekomen uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€	75.000
Individueel toepasselijk maximum	€	75.000
Totaal uitkeringen wegens beëindiging dienstverband	€	75.000
Waarvan betaald in 2025	€	75.000
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	



4. Rechtsmatigheidsverantwoording

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het Dagelijks Bestuur toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door het Algemeen Bestuur vastgestelde kaders zoals de begroting en omgevingsdienstverordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door het Algemeen Bestuur op 26 maart 2026 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht.

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door het Algemeen Bestuur bepaald en bedraagt 2% van de totale lasten exclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 555.840. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2025 van de Commissie BBV van september 2025.

Bevindingen

Het Dagelijks Bestuur stelt vast dat de omvang van de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties die niet rechtmatig tot stand zijn gekomen, € 169.570 bedraagt. Dit is lager dan de daarvoor gestelde grens van € 555.840. Van de niet rechtmatig tot stand gekomen verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties is volgens het Dagelijks Bestuur overigens een bedrag van € 0 acceptabel op basis van door het Algemeen Bestuur vastgestelde afspraken.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met het Algemeen Bestuur aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het Dagelijks Bestuur ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.



5. Balans

Overzichten balans

In onderstaande overzichten is de balans op 31 december 2025 weergegeven. Daarin is de bestemming van het gerealiseerde resultaat nog niet opgenomen.

Activa

ACTIVA	31-12-2025		31-12-2024	
Vaste activa				
Materiële vaste activa				
Investerings met een economisch nut	€ 653.000		€ 656.000	
		€ 653.000		€ 656.000
Totaal vaste activa		€ 653.000		€ 656.000
Vlottende activa				
Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar				
- Vorderingen op openbare lichamen	€ 1.751.000		€ 1.304.000	
- Rekening-courantverhoudingen met niet-financiële instellingen	€ 3.329.000		€ 2.655.000	
- overige vorderingen	€ 66.000		€ 22.000	
		€ 5.146.000		€ 3.981.000
Overlopende activa				
- overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen.	€ 142.000		€ 1.722.000	
		€ 142.000		€ 1.722.000
Totaal vlottende activa		€ 5.288.000		€ 5.703.000
Totaal generaal		€ 5.941.000		€ 6.359.000



Passiva

PASSIVA	31-12-2025		31-12-2024	
Vaste passiva				
Eigen vermogen				
Algemene reserve	€ 316.000		€ 316.000	
Bestemmingsreserve VTH-systeem	€ 369.000		€ -	
Gerealiseerde resultaat	€ 44.000		€ 369.000	
		€ 729.000		€ 685.000
Voorzieningen				
Voorziening spaarverlof	€ 224.000		€ 107.000	
Voorziening WW	€ 214.000			
		€ 438.000		€ 107.000
Totaal vaste passiva		€ 1.167.000		€ 792.000
Vlottende passiva				
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar				
Overige schulden	€ 3.678.000		€ 3.150.000	
		€ 3.678.000		€ 3.150.000
Overlopende passiva				
Ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren van:				
- Europese overheidslichamen				
- Het Rijk				
- Overige Nederlandse overheidslichamen	€ 1.096.000		€ 2.417.000	
		€ 1.096.000		€ 2.417.000
Totaal vlottende passiva		€ 4.774.000		€ 5.567.000
Totaal generaal		€ 5.941.000		€ 6.359.000

6. Grondslagen

Algemene grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

De jaarrekening is opgesteld met inachtneming van de voorschriften zoals opgenomen in het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) en de verordening ex artikel 212 Gemeentewet, waarin door het Algemeen Bestuur de uitgangspunten voor het financiële beleid, alsmede de regels voor het financiële beheer en voor de inrichting van de financiële organisatie zijn vastgesteld. De in de onderhavige jaarrekening gehanteerde grondslagen voor waardering en resultaatbepaling zijn gebaseerd op de veronderstelling van continuïteit van ODG.

De omgevingsdiensten hebben samen met de Belastingdienst overeenstemming dat, wanneer een omgevingsdienst kan aantonen dat de overheidstaken op basis van wetgeving zijn uitgevoerd en dat op alle andere (commerciële) activiteiten geen winst is behaald, een omgevingsdienst geen Vpb aangifte hoeft te doen. Op basis daarvan hoeft ODG geen Vpb aangifte te doen.



Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

Waardering van passiva en activa, alsmede de bepaling van het resultaat vinden in principe plaats op basis van historische kosten. Activa en passiva zijn opgenomen tegen nominale waarde, tenzij in deze grondslagen anders is vermeld. Baten en lasten worden toegerekend aan het jaar waarop zij betrekking hebben, onverschillig of zij tot inkomsten of uitgaven in dat jaar hebben geleid. Baten en lasten, waaronder ook begrepen de heffing van de vennootschapsbelasting, worden daarbij verantwoord tot hun brutobedrag. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar worden genomen als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Personeelslasten worden in principe toegerekend aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidsgerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume, worden sommige personele lasten verantwoord in het jaar dat uitbetaling plaats vindt. Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt dan ook geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de balans

Vaste activa

Materiële vaste activa zijn fysiek aanwezige activa. Investerings hebben een economisch nut indien ze verhandelbaar zijn en/of indien ze kunnen bijdragen aan het genereren van middelen. Alle investeringen met een economisch nut > € 10.000 worden conform de financiële verordening geactiveerd.

Overige investeringen met economisch nut: Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs (de inkoopprijs en de bijkomende kosten) of vervaardigingsprijs (de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige directe kosten). Specifieke investeringsbijdragen van derden worden op de desbetreffende investering in mindering gebracht; in die gevallen wordt op het saldo afgeschreven. Duurzame waardeverminderingen van vaste activa worden onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar in aanmerking genomen.

Investerings, zoals hieronder zijn opgenomen, worden met ingang van het jaar nadat de investering is gereed gekomen of is verworven, op jaarbasis afgeschreven. De afschrijving geschiedt op basis van annuïteit. De volgende afschrijvingstermijnen worden gehanteerd:

Actief	Afschrijvingstermijn in jaren
Technische installaties in gebouwen	15
Veiligheidsvoorzieningen in bedrijfsgebouwen	10
Kantoormeubilair	10
Software, automatiseringsapparatuur en telefooninstallaties	3 tot 5
Verbouwingen	1 tot 10*

*Termijn is afhankelijk van looptijd huurcontract, inclusief optietermijn verlenging

Afschrijvingen geschieden daarnaast onafhankelijk van het resultaat van het boekjaar. Eventuele boekwinsten bij inruil of afstoting van een kapitaalgoed zijn als incidentele bate in de jaarrekening verwerkt.

Vlottende activa

Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar: de vorderingen worden gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statistisch bepaald op basis van de geschatte inningskansen.



Liquide middelen

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Overlopende activa

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid is een voorziening in mindering gebracht. Deze voorziening wordt statisch bepaald.

Eigen vermogen

In het BBV worden reserves omschreven als vermogensbestanddelen die als eigen vermogen zijn aan te merken en die vanuit bedrijfseconomisch oogpunt vrij te besteden zijn. De vaststelling van de noodzakelijke omvang van reserves is een zaak van het Algemeen Bestuur. Daarom worden reserves ook wel onderverdeeld in algemene en bestemmingsreserves. Zodra het Algemeen Bestuur aan een reserve een bepaalde bestemming heeft gegeven, is er sprake van een bestemmingsreserve. Om die reden kunnen bestemmingsreserves naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Heeft een reserve geen bestemming dan wordt het een algemene reserve genoemd. Mutaties in reserves zijn enkel mogelijk op basis van een Algemeen Bestuursbesluit genomen voor het einde van het betreffende begrotingsjaar. De reserves worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Voorzieningen

Voorzieningen behoren tot het vreemd vermogen (schulden) van ODG. Om die reden kunnen voorzieningen naar de situatie per ultimo verslagjaar geen negatieve stand kennen. Voorzieningen worden gewaardeerd op de contante waarde/het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

Voorzieningen worden gevormd indien er sprake is van:

- verplichtingen en verliezen waarvan de omvang op de balansdatum onzeker is, doch redelijkerwijs te schatten;
- op de balansdatum bestaande risico's ter zake van bepaalde te verwachten verplichtingen of verliezen waarvan de omvang redelijkerwijs is te schatten;
- kosten die in een volgend begrotingsjaar zullen worden gemaakt, mits het maken van die kosten zijn oorsprong vindt in het begrotingsjaar of in een voorafgaand begrotingsjaar en de voorziening strekt tot gelijkmatige verdeling van lasten over een aantal begrotingsjaren;
- middelen verkregen van derden, die specifiek besteed moeten worden, met uitzondering van de voorschotbedragen verkregen van Europese en Nederlandse overheidslichamen met een specifiek bestedingsdoel, die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren.

De vorming van een voorziening, dan wel een dotatie aan een al bestaande voorziening, is als een last in het betreffende boekjaar verantwoord. Alle aanwendungen aan voorzieningen zijn rechtstreeks ten laste van de voorziening gebracht en in het verslagjaar niet ten laste van de exploitatie verantwoord. Voorzieningen worden niet gevormd voor jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Voor het bepalen van het "jaarlijks vergelijkbaar volume" is een tijdsperiode van vier jaar gehanteerd. Rentetoevoegingen aan voorzieningen zijn niet toegestaan.

Vlottende passiva

Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar.

De netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar zijn gewaardeerd tegen nominale waarde.



7. Toelichting balans

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa bestaan uit de volgende investeringen met een economisch nut:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Inrichting bedrijfsgebouwen	430.000	342.000
Machines, apparaten, installaties	7.000	16.000
Overige materiële vaste activa	216.000	298.000
Totaal	653.000	656.000

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de boekwaarde van de investeringen met economisch nut weer:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2024	Inves- teringen	DesInves- teringen	Afschrij- vingen	Bijdragen van derden	Afwaar- deringen	Boekwaarde 31-12-2025
Inrichting bedrijfsgebouwen	342.000	164.000	43.000	33.000	-	-	430.000
Machines, apparaten, installaties	16.000	-	-	9.000	-	-	7.000
Overige materiële vaste activa	298.000	201.000	-	283.000	-	-	216.000
Totaal	656.000	365.000	43.000	325.000	-	-	653.000

Vlottende activa

Uitzettingen met een rente-typische looptijd korter dan één jaar.

De in balans opgenomen uitzettingen met een looptijd korter dan één jaar wordt als volgt gespecificeerd:

Bedragen	Balanswaarde 31-12-2025	Voorziening oninbaar	Balanswaarde 31-12-2024
Vorderingen op openbare lichamen	1.751.000	-	1.304.000
Rekening-courant verhoudingen met niet-financiële instellingen	3.329.000	-	2.655.000
Overige vorderingen	66.000	-	22.000
Totaal	5.146.000	-	3.981.000



Vorderingen op openbare lichamen:

Vorderingen op openbare lichamen			
Onderliggende aard	Debiteuren	Nog te factureren	Totaal
Deelnemersbijdragen	-	306.000	306.000
Nieuw VTH-systeem	-	721.000	721.000
Oud VTH-systeem	-	161.000	161.000
Meerwerk & projecten	-	253.000	253.000
Doorbelastingen	25.000	6.000	31.000
Detacheringen	-	65.000	65.000
Afrekening Seveso 2025	-	121.000	121.000
Overig	72.000	21.000	93.000
Totaal	97.000	1.654.000	1.751.000

Rekening-courantverhouding met niet-financiële instellingen: Dit betreft de rekening-courantverhouding met de Provincie Groningen.

Overige vorderingen: Dit betreft een BTW vordering van € 66.000.

Liquide middelen: ODG heeft geen eigen bankrekening en houdt geen kas aan.

Overlopende activa

De overlopende activa betreffen:

Bedragen	Balanswaarde 31-12-2024	vrijgevallen	toevoeging	Balanswaarde 31-12-2025
Vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	1.722.000	-1.722.000	142.000	142.000
Totaal	1.722.000	-1.722.000	142.000	142.000

Vaste passiva

Eigen vermogen

Het in de balans opgenomen eigen vermogen bestaat uit de volgende posten:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Algemene reserve	316.000	316.000
Bestemmingsreserves	369.000	-
Gerealiseerde resultaat	44.000	369.000
Totaal	729.000	685.000



Het verloop van het eigen vermogen was als volgt:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2024	Bestemming resultaat vorig boekjaar	Toevoeging	Onttrekking	Resultaat voor bestemming boekjaar	Boekwaarde 31-12-2025	Voorgestelde dotatie	Boekwaarde 31-12-2025 na voorgestelde mutaties
Algemene reserve	316.000	-	-	-	-	316.000	-	316.000
	316.000	-	-	-	-	316.000	-	316.000
Bestemmingsreserves								
Reserve VTH-systeem	-	-	369.000	-	-	369.000	-	369.000
	-	-	369.000	-	-	369.000	-	369.000
Resultaat voor bestemming 2025	369.000	-369.000	-	-	44.000	44.000	-	44.000
	369.000	-369.000	-	-	44.000	44.000	-	44.000
Totaal	685.000	-369.000	369.000	-	44.000	729.000	-	729.000
Voorgestelde reserve mutaties								
Stortingen in reserves:								
Algemene reserve							€ -	
Saldo voorgestelde reservemutaties							€ -	

Bestemmingsreserve: Er is vorig jaar een bestemmingsreserve gevormd voor kosten in verband een nieuw zaakstelsel. In 2025 is er nog geen gebruik van gemaakt. Dit project loopt nog door in 2026. Na afloop van het project zal blijken of en zo ja, hoeveel er nodig is vanuit deze bestemmingsreserve.

Voorzieningen

Onder voorzieningen zijn opgenomen:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Voorziening spaarverlof	224.000	107.000
Voorziening WW	214.000	-
Totaal	438.000	107.000

Onderstaand overzicht geeft het verloop van de voorzieningen:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2024	Toevoeging	Onttrekking	Boekwaarde 31-12-2025
Voorziening spaarverlof	107.000	117.000	-	224.000
Voorziening WW	-	214.000	-	214.000
Totaal	107.000	331.000	-	438.000

Voorziening spaarverlof: Sinds 2023 is er een voorziening opgenomen voor spaarverlof. Per kwartaal wordt het verloop hierop gemonitord. In 2025 is aan de voorziening € 117.000 toegevoegd.

Voorziening WW: Er is met twee voormalig medewerkers een vaststellingsovereenkomst aangegaan. ODG loopt daar het risico op betaling van de WW-uitkeringen. Op basis van een inschatting van het aantal maanden per voormalig medewerker dat ze een WW-uitkering krijgen is deze voorziening bepaald.



Vlottende activa

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Netto-vlottende schulden met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	3.678.000	3.150.000
Overlopende passiva	1.096.000	2.417.000
Totaal	4.774.000	5.567.000

Netto-vlottende schulden korter dan één jaar:

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
Overige schulden	3.678.000	3.150.000
Totaal	3.678.000	3.150.000

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025
Loonheffing & pensioenpremie	1.338.481
Crediteuren	707.940
Nog te betalen kosten	1.631.579
Totaal	3.678.000

Overlopende passiva

Bedragen	Boekwaarde 31-12-2025	Boekwaarde 31-12-2024
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van volgende begrotingsjaren:		
Overige Nederlandse Overheidslichamen	1.096.000	2.417.000
Totaal	1.096.000	2.417.000

Niet in de balans opgenomen rechten/verplichtingen

Op grond van artikel 53 BBV worden in de toelichting bij de balans opgenomen de niet in de balans opgenomen belangrijke financiële verplichtingen waaraan ODG voor toekomstige jaren is gebonden.

Hieronder volgt een opsomming van de belangrijkste van deze verplichtingen:

- Huurovereenkomsten
- Operationele leasecontracten
- Overige meerjarige verplichtingen



a. Huurovereenkomsten

De huurtermijn van het pand te Veendam loopt tot 31 augustus 2034. ODG kan tussentijds opzeggen per 31 augustus 2029 mits dat 1 jaar van tevoren wordt gedaan. De waarde van de meerjarige verplichting bedraagt nog € 1.192.090.

b. Leasecontracten

Per januari 2025 is er een contract aangegaan met Friesland Lease voor de lease van elektrische voertuigen. Per voertuig is een specifiek en operationeel contract aangegaan. In verband met leveringsproblemen van de autofabrikanten heeft de feitelijke omwisseling pas in juni en september plaatsgevonden. De totale waarde van de meerjarige verplichting aan Friesland Lease bedraagt € 379.058. Voor een overzicht wordt verwezen naar onderstaande tabel.

Voertuig	Kenteken	startdatum	aantal maanden	leasebedrag	Totaal
Opel Corsa	HPN-57-T	jun-25	65	€ 609,69	€ 39.630
Opel Corsa	HPN-61-T	jun-25	65	€ 609,69	€ 39.630
Opel Corsa	HPN-60-T	jun-25	65	€ 609,69	€ 39.630
Opel Corsa	HPN-56-T	jun-25	65	€ 609,69	€ 39.630
Opel Combo	V-36-LSH	jun-25	65	€ 634,00	€ 41.210
Opel Astra Sport	HPN-58-T	jun-25	65	€ 955,60	€ 62.114
Opel Astra Sport	HPN-59-T	jun-25	65	€ 955,60	€ 62.114
Opel Frontera	JDL-19-S	sep-25	68	€ 810,31	€ 55.101
					€ 379.058

c. Overige meerjarige verplichtingen

Sinds de start van de dienst in 2013 maakt ODG gebruik van de diensten van de provincie Groningen op het gebied van IT, HR en Financiën. In 2023 is de dienstverlening geëvalueerd en is besloten om deze te ontvlechten. In 2024 werkten ODG en de provincie in nauwe samenwerking aan het onderzoeken van de mogelijkheden met betrekking tot de dienstverlening voor de genoemde onderdelen, waarbij voldoende tijd werd genomen om het proces zorgvuldig te doorlopen. Om deze reden is het contract verlengd totdat met wederzijdse instemming kan worden aangepast. Aan het einde van het boekjaar vindt een afrekening plaats op basis van de werkelijke lasten per jaar. In 2025 is besloten om de ontvlechting alleen nog voor Financiën te doen en tevens wordt toegewerkt naar het gebruik van digitale werkplekken. Deze wijzigingen leiden ertoe dat er meer tijd nodig is om de (financiële) gevolgen goed door voeren. Op dit moment zijn de financiële gevolgen nog niet helemaal helder. Een eerste inschatting is dat de jaarlijkse kosten circa € 1.300.000 zullen bedragen.

Arbeidskosten gerelateerde verplichtingen

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume wordt geen voorziening getroffen of op andere wijze een verplichting opgenomen. Deze personele lasten worden verantwoord in het jaar waarin de uitbetaling plaatsvindt. Daarbij moet worden gedacht aan verlofaanspraken.

Gebeurtenissen na balansdatum

Alle ten tijde van het opmaken van de jaarrekening beschikbare informatie over de feitelijke situatie per balansdatum is bij het opmaken van de jaarrekening in aanmerking genomen en verwerkt. Er hebben zich na het opmaken van de jaarrekening geen gebeurtenissen van betekenis voorgedaan die nadere informatie geven over de feitelijke situatie op balansdatum.



Datering en opmaak

Veendam, 3 juli 2026

N. Siersema

T.W. Hobma

(voorzitter)

(secretaris a.i.)



Vaststelling Algemeen Bestuur

Vastgesteld door het Algemeen Bestuur van Omgevingsdienst Groningen in de openbare vergadering van 3 juli 2026.

Veendam, 3 juli 2026

N. Siersema

T.W. Hobma

(voorzitter)

(secretaris a.i.)



Controleverklaring onafhankelijk accountant



Bijlagen



Bijlage 1. Verantwoording SiSa-regelingen



SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2025 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking SiSa - d.d. 07-01-2026							
Verstreker	Uitkeringscode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator
KGG	K21	Enmalige specifieke uitkeringen ten behoeve van extra ondersteuning voor toezicht op en handhaving van de energiebesparingsplicht	Besteding (jaar T) Aard controle R Indicator: K21/01	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) Aard controle n.v.t. Indicator: K21/02	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, tweede lid van de Regeling (ja/nee) Aard controle R Indicator: K21/03	Wordt voldaan aan het bepaalde in artikel 6, zesde lid van de Regeling (ja/nee) Aard controle D2 Indicator: K21/04	Eindverantwoording (ja/nee) Aard controle R Indicator: K21/05
			€ 693.013	€ 1.763.332	Ja	Ja	Nee



Bijlage 2. Overzicht van baten en lasten uitgesplitst naar taakvelden

Totaal ODG inclusief Seveso						
Lasen	Begr. 2025	2025 na W.	Real. 2025	Afw ijking	Voordeel/Nadeel	
0.1 Bestuur	€ 52.000	€ 52.000	€ 50.000	€ 2.000	V	
0.4 Overhead	€ 6.852.000	€ 7.153.000	€ 7.164.000	€ -11.000	N	
0.5 Treasury	€ -	€ -	€ -	€ -	-	
0.8 Overige baten & lasten	€ 164.000	€ 164.000	€ 70.000	€ 94.000	V	
7.4 Milieubeheer (inclusief zaaksysteem)	€ 19.405.000	€ 21.119.000	€ 20.354.000	€ 765.000	V	
8.3 Bouw en & Wonen	€ -	€ -	€ 191.000	€ -191.000	N	
Totaal	€ 26.473.000	€ 28.488.000	€ 27.829.000	€ 659.000	V	
Baten	Begr. 2025	2025 na W.	Real. 2025	Afw ijking	Voordeel/Nadeel	
0.1 Bestuur	€ -52.000	€ -52.000	€ -52.000	€ -	-	
0.4 Overhead	€ -6.968.000	€ -7.212.000	€ -7.022.000	€ -190.000	N	
0.5 Treasury	€ -45.000	€ -45.000	€ -101.000	€ 56.000	V	
0.8 Overige baten & lasten (incl. zaaksysteem)	€ -444.000	€ -1.165.000	€ -1.296.000	€ 131.000	V	
7.4 Milieubeheer	€ -18.964.000	€ -19.245.000	€ -19.403.000	€ 158.000	V	
8.3 Bouw en & Wonen	€ -	€ -	€ -	€ -	-	
Totaal	€ -26.473.000	€ -27.719.000	€ -27.874.000	€ 155.000	V	
Saldo van lasen en baten	Begr. 2025	2025 na W.	Real. 2025	Afw ijking	Voordeel/Nadeel	
Saldo van lasen en baten	€ -	€ 769.000	€ -44.000	€ 814.000	V	
Reserve Mutaties	Begr. 2025	2025 na W.	Real. 2025	Afw ijking	Voordeel/Nadeel	
0.10 Ontrekkingen Milieubeheer	€ -	€ -769.000	€ -	€ -769.000	-	
0.10 Stortingen		€ -	€ -	€ -	-	
Saldo reservemutaties	€ -	€ -769.000	€ -	€ -769.000	N	
Begroot resultaat	Begr. 2025	2025 na W.	Real. 2025	Afw ijking	Voordeel/Nadeel	
Begroot resultaat	€ -	€ -	€ -44.000	€ 44.000	V	



C. Overige bijlagen



Bijlage 3. Deelnemersbijdragen

Deelnemersbijdrage 2025	0.1 Bestuur	0.4 Overhead	0.8 Overige baten en lasten	7.4 Milieubeheer	Totaal
Eemsdelta	6.017	541.916	11.215	1.480.852	2.040.000
Groningen	5.325	479.580	9.832	1.262.263	1.757.000
Het Hogeland	3.585	322.821	7.468	880.126	1.214.000
Midden-Groningen	6.590	593.449	13.893	1.564.068	2.178.000
Oldambt	2.699	243.085	5.148	671.068	922.000
Pekela	1.546	139.275	2.710	372.469	516.000
Stadskanaal	3.230	290.915	6.425	783.430	1.084.000
Veendam	2.416	217.642	4.691	587.251	812.000
Westerkwartier	4.702	423.505	9.511	1.212.282	1.650.000
Westerwolde	3.194	287.649	5.462	770.695	1.067.000
Provincie Groningen	12.195	1.098.354	23.645	3.390.806	4.525.000
Totaal	51.499	4.638.191	100.000	12.975.310	17.765.000

Seveso-bijdrage 2025	0.1 Bestuur	0.4 Overhead	0.8 Overige baten en lasten	7.4 Milieubeheer	Totaal
Provincie Drenthe		364.385		783.560	1.147.945
Provincie Fryslân		395.478	-	783.957	1.179.435
Provincie Groningen		1.591.552	-	3.344.032	4.935.584
Totaal	-	2.351.415	-	4.911.550	7.262.964



Bijlage 4. Overzicht van materiële vaste activa

Omschrijving	berekening	looptijd	afschrijving	aanschafwaarde 1/1	vermeerdering dienstjaar	vermindering dienstjaar	aanschafwaarde 31/12	afschrijving 1/1	afschrijving dienstjaar	boekwaarde 1/1	boekwaarde 31/12	kapitaallaast
Inrichting bedrijfsgebouwen												
investering inrichting gebouw 2024	linear	10	€ 30.855,51	€ 308.555,11	€ -	€ 42.456,85	€ 266.098,26	€ -	€ 26.609,83	€ 308.555,11	€ 239.488,43	€ 26.609,83
investering inrichting gebouw 2025	linear	10	€ -	€ -	€ 163.862,98		€ 163.862,98	€ -	€ -	€ -	€ 163.862,98	€ -
Tussenvandtschuitbeur/Vloer	linear	5	€ 3.566,00	€ 17.830,00	€ -	€ -	€ 17.830,00	€ 7.132,00	€ 3.566,00	€ 10.698,00	€ 7.132,00	€ 3.566,00
Gekuldschermen 2016	linear	10	€ 1.451,00	€ 14.510,00	€ -	€ -	€ 14.510,00	€ 11.608,00	€ 1.451,00	€ 2.902,00	€ 1.451,00	€ 1.451,00
Beicellen 2022	linear	10	€ 2.588,00	€ 25.880,00	€ -	€ -	€ 25.880,00	€ 5.176,00	€ 2.588,00	€ 20.704,00	€ 18.116,00	€ 2.588,00
			€ 38.460,51	€ 386.775,11	€ 163.862,98	€ 42.456,85	€ 488.181,24	€ 23.916,00	€ 34.214,83	€ 342.859,11	€ 430.050,41	€ 34.214,83
Machines en apparaten												
Gekuldsmeter 2022	linear	3	€ 5.256,33	€ 15.769,00	€ -	€ -	€ 15.769,00	€ 10.512,67	€ 5.256,33	€ 5.256,33	€ -	€ 5.256,33
Drone 2024	linear	3	€ 3.376,12	€ 10.128,36	€ -	€ -	€ 10.128,36	€ -	€ 3.376,12	€ 10.128,36	€ 6.752,24	€ 3.376,12
			€ 8.632,45	€ 25.897,36	€ -	€ -	€ 25.897,36	€ 10.512,67	€ 8.632,45	€ 15.384,69	€ 6.752,24	€ 8.632,45
Overige MVA												
Zaaksysteem	linear	2	€ 275.207,50	€ 550.415,00	€ -	€ -	€ 550.415,00	€ 275.207,50	€ 275.207,50	€ 275.207,50	€ -	€ 275.207,50
ICT investeringen 2025(laptops)	linear	3	€ -	€ -	€ 171.847,60	€ -	€ 171.847,60	€ -	€ -	€ -	€ 171.847,60	€ -
ICT investeringen 2025(monitors)	linear	3	€ -	€ -	€ 18.860,00	€ -	€ 18.860,00	€ -	€ -	€ -	€ 18.860,00	€ -
ICT investeringen 2025(phones)	linear	3	€ -	€ -	€ 10.722,56	€ -	€ 10.722,56	€ -	€ -	€ -	€ 10.722,56	€ -
Microsoft team Room	linear	3	€ 7.487,16	€ 22.461,48	€ -	€ -	€ 22.461,48	€ -	€ 7.487,16	€ 22.461,48	€ 14.974,32	€ 7.487,16
			€ 282.694,66	€ 572.876,48	€ 201.438,16	€ -	€ 774.306,64	€ 275.207,50	€ 282.694,66	€ 297.668,98	€ 216.484,48	€ 282.694,66
				€ 965.548,95	€ 365.293,14	€ 42.456,85	€ 1.288.385,24	€ 309.636,17	€ 325.541,94	€ 653.912,78	€ 653.287,13	€ 325.541,94



Omgevingsdienst
Groningen

od-groningen.nl