

Samen werken aan een veilige,
schone en duurzame leefomgeving



Omgevingsdienst Groningen

Voorjaarsnota 2026

Inhoudsopgave

Voorwoord	3
Financiële samenvatting	5
Resultaat Totaal ODG	5
Resultaat Uitvoering VTH-taken	5
Resultaat Uitvoering Seveso-taken	5
Afwijkingen op de financiële begroting	6
Programmaverantwoording	8
Programma Uitvoering VTH-taken	8
Programma Uitvoering Seveso-taken	8
Bedrijfsvoering	10
Ontwikkelingen	12



Voorwoord

Dagelijks werken wij aan een veilige, schone en duurzame leefomgeving in Groningen. Wij zetten ons in om de regio een stukje mooier te maken, samen met gemeenten en de provincie. Zodat inwoners en ondernemers in een veilige, schone en duurzame leefomgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Nu en in de toekomst.

Voor onze organisatie is 2026 het startjaar van het Ontwikkelplan ODG 2026-2030. In 2025 heeft het Algemeen Bestuur de directie van Omgevingsdienst Groningen (ODG) opdracht gegeven om een ontwikkelplan op te stellen, waarin de verdere ontwikkeling van de organisatie in de jaren 2026-2030 wordt beschreven. In het eerste kwartaal van 2026 is hier hard aan gewerkt en met trots deelt de directie het Ontwikkelplan met het Dagelijks- en Algemeen Bestuur in de vergaderingen in juni en juli van dit jaar. In het ontwikkelplan heeft de visie van ODG op de toekomst, een aantal ontwikkellijnen en de agendavorming voor organisatie en bestuur een plek gekregen. Dit ontwikkelplan vormt daarmee dan ook de basis voor de ontwikkelingen bij ODG voor de komende jaren.

De realisatie van bovengenoemd ontwikkelplan verloopt langs vijf ontwikkellijnen, waarin alle relevante activiteiten worden gebundeld. De uitvoering van de activiteiten, die onderdeel zijn van de ontwikkellijnen, zal op een programmatische wijze worden aangepakt. Door deze aanpak wordt focus aangebracht en is de sturing en verslaglegging beter geborgd. In 2026 wordt via een aantal programma's een start gemaakt met de uitwerking.

In 2025 heeft ODG na het afronden van de aanbesteding de implementatie van de basisversie van het VTH -systeem Rx.Mission op 1 december 2025 succesvol afgerond. Vanaf deze datum werken ODG en de deelnemers in Rx.Mission. Er wordt in 2026 gewerkt aan verdere optimalisatie van processen en de inrichting van Rx.Mission.

De werving van nieuwe medewerkers verloopt positief en vacatures worden beter ingevuld. Tegelijkertijd blijft de arbeidsmarkt voor specialistische functies krap en blijft het nodig nog gebruik te maken van tijdelijke krachten. Hierdoor blijft investeren in opleiding, begeleiding en kennisontwikkeling noodzakelijk. Dit vraagt veel inzet van de organisatie en beperkt op dit moment de beschikbare uitvoeringscapaciteit. Het terugbrengen van het ziekteverzuim blijft ook in 2026 een belangrijk aandachtspunt. De komende periode ligt de focus op het verder versterken van de personele basis, duurzame inzetbaarheid en het vergroten van de uitvoeringskracht van de organisatie.

Bij het opmaken van de voorjaarsnota verwachten we een klein positief resultaat van € 64.000. De interne ontwikkelingen en de ontwikkelingen binnen het werkveld vragen om strakke sturing om dit resultaat ook daadwerkelijk te realiseren. In deze voorjaarsnota rapporteren we over de financiële stand van zaken na de eerste vier maanden van het jaar en delen onze hierop gebaseerde prognose voor geheel 2026. De afwijkingen ten opzichte van de begroting worden benoemd en uitgelegd en relevante ontwikkelingen worden toegelicht. De inzet op majeure risicobedrijven verantwoorden we in deze voorjaarsnota onder de noemer Seveso. Deze inzet levert ODG voor de drie noordelijke provincies. Tijdens het opstellen van deze voorjaarsnota is uitgegaan van de gewijzigde begroting 2026. Deze is op het moment van opstellen van deze voorjaarsnota nog niet vastgesteld door het Algemeen Bestuur, de gewijzigde begroting ligt ter zienswijze bij Raden en Staten.

Gedurende het jaar houden we u op de hoogte en overleggen waar nodig over het uit te voeren werk en de bijbehorende financiën en prognoses. De voorjaarsnota is de eerste van de drie rapportages over 2026 die u ontvangt. In het najaar volgt de najaarsnota en begin volgend jaar de jaarrekening.



De informatie over inhoudelijke onderwerpen, de voortgang van de dienstverlening en productie kunt u vinden in de halfjaar- en jaarrapportages. Deze zullen in de loop van het jaar worden gedeeld met alle opdrachtgevers.



Tjeerd Willem Hobma
Algemeen directeur a.i.
Veendam, mei 2026



Financiële samenvatting

Op basis van de huidige inzichten en de nu bekende gegevens voorzien we een licht positief resultaat van € 64.000 op de jaarrekening over 2026. Interne ontwikkelingen en de ontwikkelingen binnen het werkveld vragen om een strakke sturing om dichtbij dit resultaat te blijven.

In deze voorjaarsnota zijn de in de - in het Algemeen Bestuur voorliggende - begrotingswijziging 2026 genoemde aanpassingen reeds verwerkt. Deze prognose is daarom onder voorbehoud van vaststelling met de conceptbegrotingswijziging in de vergadering van het Algemeen Bestuur op 3 juli 2026, met inachtneming van de eventuele zienswijzen van raden en staten.

Onderstaande tabellen tonen het verwachte resultaat op basis van de realisatie in de periode januari tot en met april 2026, ten opzichte van de gewijzigde begroting. De bedragen zijn exclusief de kosten en opbrengsten met betrekking tot Motie 61. De toelichtingen op de cijfers worden in de volgende paragraaf gegeven.

Resultaat Totaal ODG

Totaal ODG	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten	€ 27.644.000	€ 28.087.000	€ 27.263.000	€ 824.000	V
Baten	€ -27.644.000	€ -28.087.000	€ -27.327.000	€ -760.000	N
Resultaat voor bestemming	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V

Resultaat Uitvoering VTH-taken

ODG (excl. Seveso)	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten	€ 19.422.000	€ 19.695.000	€ 19.015.000	€ 680.000	V
Baten	€ -19.422.000	€ -19.695.000	€ -19.079.000	€ -616.000	N
Resultaat voor bestemming	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V

Resultaat Uitvoering Seveso-taken

Seveso	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten	€ 8.222.000	€ 8.392.000	€ 8.248.000	€ 144.000	V
Baten	€ -8.222.000	€ -8.392.000	€ -8.248.000	€ -144.000	N
Resultaat voor bestemming	€ -	€ -	€ -	€ -	
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -	€ -	



Afwijkingen op de financiële begroting

Overzicht van afwijkingen ODG totaal

Totaal	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
VTH & Seveso –taken (incl. meerwerk/projecten)	€ 20.176.000	€ 20.371.000	€ 19.388.000	€ 983.000	V
Overhead	€ 7.304.000	€ 7.552.000	€ 7.875.000	€ -323.000	N
Overige lasten	€ 164.000	€ 164.000	€ -	€ 164.000	V
Totaal	€ 27.644.000	€ 28.087.000	€ 27.263.000	€ 824.000	V
Baten					
Bijdrage VTH & Seveso–taken	€ -25.265.000	€ -25.709.000	€ -25.797.000	€ 88.000	V
Meerwerk & project	€ -1.366.000	€ -1.366.000	€ -1.203.000	€ -163.000	N
Overige baten	€ -1.013.000	€ -1.013.000	€ -327.000	€ -686.000	N
Totaal	€ -27.644.000	€ -28.087.000	€ -27.327.000	€ -760.000	N
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Totaal	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V

Afwijkingen van het programma uitvoering VTH-taken

ODG (excl. Seveso)	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
VTH–taken (incl OH primair proces en meerwerk/projecten)	€ 14.406.000	€ 14.482.000	€ 13.810.000	€ 672.000	V
Overhead	€ 4.852.000	€ 5.049.000	€ 5.205.000	€ -156.000	N
Overige lasten	€ 164.000	€ 164.000	€ -	€ 164.000	V
Totaal	€ 19.422.000	€ 19.695.000	€ 19.015.000	€ 680.000	V
Baten					
Bijdrage VTH–taken(personeel, materieel en OH)	€ -17.873.000	€ -18.147.000	€ -18.146.000	€ -1.000	N
Meerwerk & projecten	€ -739.000	€ -739.000	€ -606.000	€ -133.000	N
Overige baten	€ -810.000	€ -810.000	€ -327.000	€ -483.000	N
Totaal	€ -19.422.000	€ -19.695.000	€ -19.079.000	€ -616.000	N
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Totaal	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -64.000	€ 64.000	V

Toelichting lasten

De kosten van het primair proces blijven achter op de begroting. Dat komt enerzijds doordat de personeels- en materieelkosten voorsnóg lager uitvallen dan begroot. Ten gevolge hiervan blijven projecten en meerwerk achter. Anderzijds worden de projectkosten (en baten) voor het VTH-systeem niet via de exploitatie geboekt, maar via de overlopende posten. Dit betreft een post van in totaal € 740.000 in de lasten en hetzelfde bedrag in de overige baten.

De overheadkosten zijn hoger dan begroot. Dit wordt veroorzaakt door meerkosten in verband met tijdelijke inhuur vanwege ziekte vervanging en inzet op het ontwikkelplan. We zien vooral bij team Bedrijfsvoering meer inzet van tijdelijke krachten. Daarnaast investeert ODG volop in het inwerken, begeleiden en opleiden van personeel en is vanwege het relatief hoge ziekteverzuim tijdelijk



vervangend personeel nodig. De overige lasten bestaan uit de posten onvoorzien en toelagen. Kosten die onvoorzien zijn, worden in de praktijk onder de lasten geboekt en niet specifiek gepresenteerd. De toelagen worden bij de loonkosten geboekt.

Toelichting baten

Aan meerwerk en projecten wordt er (vooralsnog) minder gerealiseerd. Bij de overige baten worden de baten voor het VTH-systeem anders geboekt (zie hierboven bij de lasten). Daarnaast verwachten we hogere rente-inkomsten.

Afwijkingen van het programma uitvoering Seveso-taken

Seveso-taken (personeel en materieel)	Begroting 2026	Begroting 2026 na wijziging	Realisatie	Verschil	Voordeel/Nadeel
Lasten					
Seveso-taken (incl meerwerk/projecten)	€ 5.770.000	€ 5.889.000	€ 5.578.000	€ 311.000	V
Overhead (personeel en materieel)	€ 2.452.000	€ 2.503.000	€ 2.670.000	€ -167.000	N
Totaal	€ 8.222.000	€ 8.392.000	€ 8.248.000	€ 144.000	V
Baten					
Bijdrage Seveso-taken	€ -7.392.000	€ -7.562.000	€ -7.651.000	€ 89.000	V
Projecten	€ -627.000	€ -627.000	€ -597.000	€ -30.000	N
Overige baten	€ -203.000	€ -203.000	€ -	€ -203.000	N
Totaal	€ -8.222.000	€ -8.392.000	€ -8.248.000	€ -144.000	N
Saldo van lasten en baten					
Saldo van lasten en baten	€ -	€ -	€ -	€ -	
Totaal	€ -	€ -	€ -	€ -	
Begroot Resultaat	€ -	€ -	€ -	€ -	

Toelichting lasten

Dat komt enerzijds doordat de personeels- en materieelkosten vooralsnog lager uitvallen dan begroot. Ten gevolge hiervan blijven projecten en meerwerk achter. Anderzijds worden de projectkosten (en baten) voor het VTH-systeem niet via de exploitatie geboekt, maar via de overlopende posten Dit betreft zoals hiervoor onder het VTH-programma ook al is opgenomen een post van in totaal € 740.000 in de lasten en hetzelfde bedrag in de overige baten.

De overheadkosten zijn hoger door meerkosten in verband met tijdelijke inhuur van onder andere managementfuncties en programmamanagers en nog een aantal kleinere duurdere kostensoorten.

Toelichting baten

Per saldo zijn de kosten voor de basistaken in het Seveso-programma € 89.000 hoger dan begroot. Dit houdt onder andere verband met een lichte stijging van het aantal Seveso-bedrijven (+2) en anderzijds afname van Rie4 bedrijven (-1). Aan de batenkant is daarom een extra deelnemersbijdrage voor Seveso-taken van € 89.000 opgenomen. Dit wordt vooralsnog niet gefactureerd omdat dit resultaat nog kan wijzigen in de loop van het jaar. Op basis van de actuele aantallen bedrijven per provincie, wordt hiervan aan Groningen € 50.000 toegerekend en aan Drenthe € 39.000. Het effect voor Friesland is nihil omdat daar geen wijzigingen in de aantallen zijn. Aan meerwerk en projecten wordt er (vooralsnog) minder gerealiseerd. Bij de overige baten worden de baten voor het VTH-systeem anders geboekt (zie hierboven bij de lasten). Daarnaast verwachten we hogere rente-inkomsten.



Programmaverantwoording

Programma Uitvoering VTH-taken

Wat willen we bereiken?

De missie van ODG is: Wij werken aan een veilige, schone en duurzame leefomgeving in onze regio. Dagelijks zetten de medewerkers van ODG zich in om de regio een stukje mooier te maken. Zodat inwoners en ondernemers in een veilige, schone en duurzame leefomgeving kunnen wonen, werken en recreëren. Nu en in de toekomst.

Wat hebben we gedaan?

Het VTH-programma focust op drie strategische prioriteiten: scherp prioriteren binnen capaciteit en wettelijke kaders, het versterken van de basis (systemen, data, vakmanschap en samenwerking) en het bijdragen aan de regionale beleidscyclus.

Dit heeft geleid tot een aantal zichtbare effecten: verbeterde interne processen en invoering van een nieuw VTH-systeem, verdere professionalisering van toezicht met meer flexibiliteit en minder achterstanden, en een steeds beter ingebedde Omgevingswet in de uitvoering - met nog enkele verbeteracties in het vooruitzicht.

Wat heeft het gekost?

Per saldo is de prognose voor het VTH-programma een positief resultaat van € 64.000. De personeels- en materieelkosten waren lager dan begroot. De overheadkosten waren hoger dan begroot. De opbrengsten en kosten van meerwerk en projecten liggen onder begroting.

Een nadere toelichting op het verwachte resultaat is hiervoor te vinden bij afwijkingen op de financiële begroting.

Programma Uitvoering Seveso-taken

Wat willen we bereiken?

Dit programma heeft betrekking op de uitvoering van de VTH-taken voor zogenaamde majeure risicobedrijven in Noord-Nederland. Deze bedrijven werken met grote hoeveelheden gevaarlijke stoffen of hebben deze stoffen in opslag, daarom vallen zij onder het Besluit risico's zware ongevallen. RIE-4 bedrijven zijn complexe chemiebedrijven, die werken met milieuverontreinigende stoffen. Daarom vallen zij onder categorie 4 van de Richtlijn Industriële Emissies. ODG voert in opdracht van de drie noordelijke provincies de VTH-taken uit met als doel om zware ongevallen bij en milieuschade door de majeure risicobedrijven te voorkomen.

Wat hebben we gedaan?

De uitvoering van het Seveso-programma verloopt over het algemeen conform planning en in lijn met de vooraf gestelde verwachtingen. Het team blijft zich inzetten op het uitvoeren van de wettelijke taken op het gebied van vergunningverlening, toezicht en handhaving bij complexe en risicovolle bedrijven. Daarbij ligt de nadruk op het waarborgen van veiligheid, naleving van wet- en regelgeving en het beperken van risico's voor omgeving en milieu.



Tegelijkertijd blijft de omvang van de opgave groter dan de structureel beschikbare inzetbare capaciteit. Dit vraagt om voortdurende prioritering binnen de uitvoering van werkzaamheden. De beschikbare capaciteit wordt primair ingezet op de uitvoering van wettelijke kerntaken, toezicht en actuele dossiers met het hoogste risicoprofiel. Als gevolg hiervan blijven met name actualisaties van vergunningen en enkele meer planmatige werkzaamheden achter op de oorspronkelijke planning.

Om de organisatie toekomstbestendig te versterken is zowel halverwege vorig jaar als begin dit jaar fors geïnvesteerd in uitbreiding van het team. In totaal zijn vier nieuwe toezichthouders en vijf nieuwe vergunningverleners gestart, deels doorstromende collega's uit andere teams. Deze uitbreiding is deels noodzakelijk geweest ter vervanging van natuurlijk verloop en deels gericht op het invullen van de extra opgave die voortvloeit uit Motie61.

De instroom van nieuwe medewerkers vraagt tegelijkertijd een substantiële investering in opleiding, begeleiding en kennisoverdracht. Gezien de specialistische aard van het Seveso-werk en de hoge eisen aan vakbekwaamheid, worden nieuwe medewerkers intensief begeleid voordat zij volledig zelfstandig inzetbaar zijn. De combinatie van reguliere werkzaamheden, begeleiding van nieuwe collega's en het inwerken van medewerkers legt momenteel een aanzienlijk beslag op de organisatie. Er wordt circa 13% van de totale capaciteit ingezet voor opleiden, begeleiden en kennisborging binnen het team.

De verwachting is dat deze investering op middellange termijn zal bijdragen aan een sterkere en meer toekomstbestendige personele basis, waardoor de organisatie beter in staat zal zijn om de structurele opgave binnen het Seveso-programma duurzaam uit te voeren.

Wat heeft het gekost?

De kosten voor de uitvoering van de Seveso-taken zijn wat toegenomen. Dat houdt onder andere verband met een lichte stijging van het aantal Seveso-bedrijven (+2) en anderzijds afname van Rie4 bedrijven (-1). Om op een nihil resultaat uit te komen is de bijdrage voor Seveso-taken met € 89.000 opgehoogd.

Een nadere toelichting op het resultaat is hiervoor te vinden bij afwijkingen op de financiële begroting.



Bedrijfsvoering

Bedrijfsvoering wordt beschouwd als de sturing en beheersing van de beleidsprocessen en de ondersteunende processen. Over de beleidsprocessen en de daaruit voortkomende prestaties en maatschappelijke doelen wordt gerapporteerd in de verschillende beleidsprogramma's. In deze paragraaf geven wij, conform artikel 14 van het BBV, inzicht in de relevante ontwikkelingen van de ondersteunende processen en bedrijfsmiddelen en de rechtmatigheid.

Samenstelling personeel

ODG telt op 1 mei 2026 267 medewerkers. Van deze formatie wordt circa 20% ingevuld door externe inhuur. Hiermee blijft de organisatie binnen de eerder geformuleerde doelstelling om een gezonde balans te realiseren tussen een stabiele vaste kern en voldoende flexibiliteit om pieken, specialistische vraagstukken en tijdelijke opgaven op te vangen. Voor directie- en managementfuncties wordt nadrukkelijk gestuurd op een structurele invulling met medewerkers in vaste dienst. Het uitgangspunt hierbij is een verhouding van 100% vaste invulling. Op dit moment is circa 70% van deze functies vast ingevuld en 30% tijdelijk of via inhuur. Om de continuïteit, sturing en borging van kennis verder te versterken, worden de komende maanden vacatures opengesteld voor de nog niet structureel ingevulde management- en directiefuncties. Hiermee wordt gewerkt aan verdere stabiliteit in de aansturing van de organisatie.

Verzuim

Het verzuim over de eerste vier maanden van het jaar bedraagt 9,22% en ligt daarmee nog op een relatief hoog niveau. Het verzuim wordt met name veroorzaakt door middellang en langdurig verzuim. Hoewel de frequentie van kortdurend verzuim beperkt blijft, heeft de duur van lopende verzuimgevallen een duidelijke impact op het totale percentage en de inzetbaarheid binnen teams.

Om het verzuim structureel terug te dringen wordt gewerkt aan een integraal plan van aanpak. De focus ligt daarbij op het versterken van vitaliteit en preventie, het tijdig signaleren van risico's en het vergroten van de duurzame inzetbaarheid van medewerkers. Daarnaast wordt ingezet op verbreding van de beschikbare interventiemogelijkheden bij verzuim en re-integratie, zodat sneller maatwerk kan worden geleverd in begeleiding en herstel. Ook wordt aandacht besteed aan het versterken van de handelings-effectiviteit van leidinggevers, onder andere door ondersteuning bij het voeren van het goede gesprek, sturing op inzetbaarheid en het tijdig inzetten van passende interventies.

Vacatures

De inzet van een recruiter werpt zichtbaar zijn vruchten af. In het eerste kwartaal zijn tien vacatures opengesteld, waarvan inmiddels zes functies zijn ingevuld. Daarmee wordt voortgang geboekt in het terugdringen van openstaande formatie en het versterken van de continuïteit binnen de organisatie.

ICT

ODG heeft een Informatievisie vastgesteld waarin ambities en doelstellingen zijn geformuleerd voor het verder brengen van professioneel informatiemanagement, informatieveiligheid en datagestuurde werken. Het doel is verder om een stevige beheer- en informatieorganisatie (rollen, functies, verantwoordelijkheden) die borging, continuïteit en verdere doorontwikkeling van processen, data, archivering, informatieveiligheid, wijzigingsbeheer, proceseigenaarschap en systemen waarborgt.



De informatiemanagers systemen en toegepast informatiemanagement hebben de opdracht om deze samenhangende ontwikkeling te structureren, organiseren en duurzaam te verankeren. De doorontwikkeling van het nieuwe VTH-systeem verloopt volgens planning. Ook de kosten blijven binnen de daarvoor beschikbare middelen van € 740.000.



Ontwikkelingen

In de toelichting op de financiële tabellen zijn we al ingegaan op ontwikkelingen die invloed hebben gehad op het tot stand komen van de huidige prognoses. In dit hoofdstuk wordt aanvullend een aantal belangrijke ontwikkelingen besproken.

Ontwikkelplan 2026-2030

In 2025 heeft het Algemeen Bestuur geconcludeerd dat het noodzakelijk is dat ODG de komende jaren verdere stappen zet in haar ontwikkeling. Deze conclusie is gebaseerd op verschillende recente ontwikkelingen en rapportages, waaronder het Organisatieplan 2024–2029, het visitatierapport (2025), de robuustheidscriteria (2023), de invoering van de Omgevingswet (2024) en de evaluatie van de financieringssysteem (2024).

Het bestuur heeft ODG opdracht gegeven om deze ontwikkelingen en bijbehorende opgaven samen te brengen in één integraal document. Daarbij is gevraagd inzichtelijk te maken hoe de ontwikkeling vorm krijgt, welke stappen worden gezet, wanneer deze plaatsvinden en op welke momenten bestuurlijke besluitvorming nodig is.

ODG heeft dit uitgewerkt in het Ontwikkelplan ODG 2026–2030. Dit plan bevat een toekomstvisie en vijf strategische ontwikkelingslijnen, gericht op het versterken van de organisatie en het op orde brengen van de basis. Hiermee positioneert ODG zich als een robuuste omgevingsdienst, die adequaat kan inspelen op de actuele en toekomstige milieuproblemen. Het Ontwikkelplan is primair richtinggevend en agendavormend. Het biedt bestuur en deelnemers een helder perspectief voor de komende jaren en maakt inzichtelijk welke thema's prioriteit hebben. De uitvoering van de ontwikkelingslijnen wordt programmatisch ingericht, zodat focus, samenhang en sturing worden versterkt.

De uitvoering van het Ontwikkelplan wordt gefinancierd binnen de bestaande (meerjaren)begroting van ODG, met name vanuit de beschikbare ruimte binnen de overhead. Bij vaststelling van het plan is geen aanvullend budget gevraagd. Indien specifieke ontwikkelingslijnen in de toekomst leiden tot financiële consequenties, worden deze afzonderlijk ter besluitvorming aan het bestuur voorgelegd. Het Dagelijks Bestuur heeft in juni ingestemd met het Ontwikkelplan als richtinggevend kader voor de komende jaren en als basis voor de overdracht naar het nieuwe bestuur voor de periode 2026–2030. Het Algemeen Bestuur besluit in haar vergadering van 3 juli 2026 over het Ontwikkelplan.

De in deze voorjaarsnota beschreven ontwikkelingen moeten in samenhang met het Ontwikkelplan worden gezien. Zij sluiten aan bij de geformuleerde ontwikkelingslijnen, waaronder de herijking van het financieringsmodel en de ontwikkelingen op de arbeidsmarkt. Tegelijk betreft het deels reeds lopende ontwikkelingen die vragen om voortdurende inzet van de organisatie.

VTH-systeem

Vanaf 1 december 2025 werkt ODG met het nieuwe VTH-systeem Rx.Mission. In 2026 voert het implementatieprogramma de verdere optimalisatie van het systeem uit. Het Dagelijks- en Algemeen Bestuur worden in de reguliere vergaderingen op de hoogte gehouden van de voortgang.

Na het in gebruik nemen ligt de focus op procesoptimalisatie en het verder verbeteren van de inrichting van het VTH-systeem Rx.Mission. Doel is het vereenvoudigen van werkprocessen en het beter laten aansluiten van de systeemrichting op de uitvoeringspraktijk.



Tot aan de zomer ligt de focus op optimalisaties binnen werkprocessen en het optimaliseren van de samenwerking binnen de keten.

In de verslagperiode is gestart met het optimaliseren van de juridische processen, die in eerste fase nog beperkt waren uitgewerkt. De aangepaste inrichting wordt momenteel getest en daarna in productie genomen.

Daarnaast is een traject gestart om meer overzicht en uniformiteit aan te brengen in brieven, berichten en sjablonen. Hiervoor is een structurele werkwijze ingericht voor beheer en verbetering van sjablonen.

Binnen de ketensamenwerking is gestart met afstemmingsoverleggen met bevoegde gezagen om samenwerking, procesafstemming en systeemgebruik verder te verbeteren. Tevens zijn maatregelen genomen om het gebruik van JeLeefomgeving te verbeteren, onder andere door extra uitleg aan ondernemers en initiatiefnemers over notificaties en het gebruik van het portaal.

Werkdruk en arbeidsmarkt

De werving van nieuwe medewerkers verloopt positief en vacatures worden beter ingevuld. Tegelijkertijd blijft het een uitdaging om vacatures tijdig én op het gewenste kwaliteitsniveau ingevuld te krijgen. De arbeidsmarkt blijft onverminderd krap, met name voor specialistische functies en functies op senior niveau. Om die reden blijft het zelf opleiden en ontwikkelen van medewerkers een belangrijk onderdeel van de personeelsstrategie. Nieuwe medewerkers worden actief begeleid en opgeleid om te kunnen voldoen aan de inhoudelijke en wettelijke eisen die aan de functies worden gesteld.

Daarnaast wordt gewerkt aan een strategische positionering van ODG als aantrekkelijk werkgever. Hierbij wordt ingezet op zichtbaarheid, ontwikkelmogelijkheden, professionele werkomgeving en de maatschappelijke betekenis van het werk. Hiermee wil de organisatie haar aantrekkingskracht op zowel nieuwe als bestaande medewerkers verder versterken.

Evaluatie financieringsmodel

Het Algemeen Bestuur heeft opdracht gegeven de financiering van de VTH-taken te herijken. Het doel is om de (nieuwe) financieringsmethodiek met ingang van de begroting 2028 in te voeren. Het nieuwe financieringsmodel is noodzakelijk om de bestaande disbalans tussen productie en realisatie weg te nemen. Voor de uitwerking zijn er momenteel twee werkgroepen aan de slag. Onder regie van de deelnemers wordt de regie U&H-strategie geactualiseerd (spoor 1). Hierin wordt een risicoanalyse gemaakt en beschreven welke ambities er zijn en wat prioriteit heeft. Onder regie van ODG wordt momenteel gewerkt aan het ontwerp van de systematiek (spoor 2). Het resultaat van beide sporen wordt samengebracht in een aantal scenario's waarbij het regionale ambitieniveau en de financiële consequenties zijn doorgerekend. De inzet is erop gericht om dit najaar de scenario's voor te leggen aan het bestuur, waarna de uitkomsten worden verwerkt in de begroting 2028. Beide werkgroepen lopen momenteel conform planning.

Ontwikkeling stuurinformatie

Met de implementatie van Rx.Mission werkt ODG verder aan een steviger datafundament en betere stuurinformatie. Dit moet meer inzicht geven in productie, capaciteit, productiviteit per bevoegd gezag, ontwikkelingen en knelpunten binnen het primaire proces. Daarnaast ondersteunt datagestuurde werken de uitvoering van de U&H-strategie, risicogericht vergunnen en toezicht houden, de opbouw van jaarprogramma's en de verdere ontwikkeling van het financieringsmodel.

In 2026 en 2027 ligt de focus op het verder verbeteren van de kwaliteit, verwerking en vastlegging van gegevens in systemen en dossiers. Dit vraagt blijvende aandacht voor opleiding, werkwijzen en beheer van het datafundament.

Daarnaast wordt gewerkt aan de inrichting van dashboards voor stuur- en verantwoordingsinformatie, waarin onder andere productie, capaciteit en uren samenkomen. De ontwikkeling hiervan is in volle gang. Een volledig betrouwbare rapportage over de



eerste vier maanden is op dit moment nog niet beschikbaar, maar verwacht wordt dat gedurende dit jaar stapsgewijs meer inzicht en betere sturingsinformatie beschikbaar komt.

Kwaliteitscriteria

De Omgevingswet stelt eisen aan de kwaliteit en inzetbaarheid van medewerkers binnen het primaire proces van omgevingsdiensten. Deze kwaliteitscriteria hebben betrekking op kennisniveau, opleiding, ervaring en actieve inzetbaarheid. Daarnaast zijn competentieprofielen opgesteld per functiegroep.

ODG voldoet momenteel aan de kwaliteitscriteria. Tegelijkertijd blijft voortdurende aandacht nodig voor opleiding, ontwikkeling, monitoring en sturing om medewerkers duurzaam op niveau te houden. Met name de kwetsbaarheid op specialistische en ervaren functies blijft een aandachtspunt, mede door de krapte op de arbeidsmarkt en het hoge verzuimpercentage.

ODG heeft inmiddels een structureel proces ingericht voor monitoring en rapportage op de kwaliteitscriteria, gekoppeld aan opleidingsplannen, personeelsontwikkeling en werving.

Financiële zekerheidsstelling

Financiële zekerheidsstelling is een nieuw instrument onder de Omgevingswet, waarmee wordt beoogd dat financiële schade niet op het bevoegd gezag wordt afgewenteld. De tweejarige landelijke pilot zou in 2025 worden afgerond maar is verlengd. Naar aanleiding van de landelijke evaluatie van de pilots wordt op dit moment in samenspraak met IPO en Seveso-omgevingsdiensten gewerkt aan een landelijke meerjarig programmatische aanpak. De aanpak bevordert een landelijke uniformiteit, kennisontwikkeling, en signaleert en agendeert knelpunten in de aanpak.

Bestuurlijke boete

De inzet op bestuurlijke boete loopt achter, de oorzaak is een juridisch capaciteitsvraagstuk, dat inmiddels is opgelost. We verwachten daarom de achterstand in te lopen. Landelijk blijven de resultaten van de interventie 'bestuurlijke boete' achter op de verwachting, binnen de Seveso-omgevingsdiensten is hierover het gesprek gaande.

Maatwerkafspraken grote uitstoters

Het Rijk heeft incidenteel middelen ter beschikking gesteld aan de zes Seveso-omgevingsdiensten voor de inzet van vergunningverleners en specialisten in de periode 2024 tot en met 2030, ten behoeve van het maken van maatwerkafspraken met de twintig grootste uitstoters van koolstofdioxide en andere emissies. De uitvoering hiervan loopt op schema.

Vergroten capaciteit milieutaken (Motie 61)

Provincie Groningen en ODG geven gezamenlijk uitvoering aan deze motie, die bedoeld is om de inzet op milieu te versterken. Voor de interne implementatie van het Plan van Aanpak Vergroten capaciteit milieutaken (Motie61) is een integraal implementatieplan opgesteld. Dit implementatieplan biedt richting aan zowel de personele uitbreiding als de inhoudelijke doorontwikkeling van specifieke taakvelden binnen de organisatie. Het plan vormt daarmee de basis voor de gefaseerde groei van capaciteit, kennis en uitvoering die noodzakelijk is om invulling te geven aan de aanvullende opgaven vanuit Motie61.

Een belangrijk onderdeel van het implementatieplan betreft de werving en opbouw van extra personele capaciteit. ODG is actief bezig met het invullen van de benodigde formatie passend bij het groeimodel zoals opgenomen in het plan van aanpak. De wervingsinspanningen verlopen over het algemeen succesvol en leiden tot een toenemende instroom van nieuwe medewerkers.



Tegelijkertijd blijft de arbeidsmarkt voor ervaren professionals krap, met name binnen specialistische milieudisciplines. Hierdoor vraagt de verdere groei van de organisatie blijvend om aanvullende inzet op opleiding, begeleiding en kennisontwikkeling van nieuwe medewerkers.

Naast de uitbreiding van reguliere capaciteit richt het implementatieplan zich nadrukkelijk op een aantal specialistische thema's en ontwikkelopgaven. Hierbij gaat het onder andere om de verdere versterking van kennis en uitvoering rondom ZZS (Zeer Zorgwekkende Stoffen), de aanpak van KRW-gerelateerde vraagstukken, waaronder indirecte lozingen, en de ontwikkeling van een luchtmeetdienst. Deze thema's vragen niet alleen aanvullende capaciteit, maar ook verdieping van expertise, samenwerking met partners en verdere professionalisering van werkprocessen.

Over de gewenste versnelling binnen het groeiemodel en de wijze van verantwoording over de uitvoering van het Plan van Aanpak zijn wij nog in gesprek. Daarbij wordt gekeken naar een realistische fasering van de groei, de beschikbare arbeidsmarktcapaciteit en de randvoorwaarden die nodig zijn om de uitbreiding duurzaam en kwalitatief verantwoord te realiseren.

Voor de ontwikkeling van een luchtmeetdienst wordt momenteel gewerkt aan een businesscase. De businesscase moet richting geven aan besluitvorming over de verdere inrichting en positionering van deze taak binnen de organisatie.

In de begrotingswijziging 2026 is voor de uitvoering van de motie een bedrag opgenomen van € 2.171.000. In de tabellen hiervoor zijn daar geen bedragen voor meegenomen. Er is nog geen definitief uitsluitstel hoe we de besteding van deze middelen moeten gaan verantwoorden. We gaan ervan uit dat we bij de Najaarsnota hier meer duidelijkheid over kunnen geven en een prognose kunnen maken van de daadwerkelijke uitnutting in 2026.



Omgevingsdienst
Groningen

od-groningen.nl